

Deliberazione n° 12 del 10/04/2018	Oggetto: CONCESSIONE IN USO DELLA SALA CONFERENZE E DEI LOCALI DI SERVIZIO DI ASP A DEMETRA FORMAZIONE CON SEDE IN BOLOGNA IN VIALE ALDO MORO N. 16 PER CORSO DI FORMAZIONE .
---	--

L'AMMINISTRATORE UNICO

Visto il vigente Statuto ed in particolare l'art. 42;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Premesso che:

- presso la sede dell'Azienda – Via Libertà n. 823 in Vignola – è presente un locale denominato “sala conferenze”, munito di attrezzature tecnologiche avanzate, idoneo ad ospitare iniziative pubbliche ed eventi;
- nell'ambito delle competenze e degli scopi determinati dallo Statuto e dalle leggi, l'Azienda promuove ed agevola le iniziative di carattere sociale, culturale ed aggregativo promosse da soggetti pubblici o privati e che i locali di proprietà ASP possono essere destinati ad ospitare riunioni, assemblee, mostre, incontri pubblici, convegni conferenze e/o comunque attività che abbiano carattere sociale, culturale, ricreativo;

Richiamato la propria precedente deliberazione n. 20 adottata il 26 settembre 2016 con la quale, stante quanto premesso al precedente punto, si è approvato il "*Regolamento per concessione in uso a terzi della sala conferenze dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona G.Gasparini*" unitamente alla modulistica di specie;

Preso atto che nella sopra richiamata delibera non si è provveduto alla determinazione delle tariffe ma solo alla definizione della disciplina d'uso dei locali ASP, ed in particolare della sala conferenze, rinviando a successivo atto, nell'ambito delle proprie competenze, l'adozione del relativo tariffario da aggiornarsi, se necessario, di anno in anno, in sede di approvazione del bilancio di previsione;

Preso atto altresì che il tariffario per la concessione in uso dei locali ASP non è ancora stato adottato e che, in attesa della sua definizione, lo stesso viene stabilito di volta in volta con atto dell'Amministratore;

Vista la richiesta di utilizzo della sala conferenze di ASP - prot. ASP nr. 1285 del 09 aprile 2018 - da parte di **DEMETRA FORMAZIONE** con sede in Bologna – Viale Aldo Moro n. 16 - ente di formazione di Legacoop Emilia-Romagna, per la realizzazione di un progetto formativo e di integrazione socio-lavorativa dal titolo "*Interventi formativi e di politica attiva del lavoro per le persone in condizioni di fragilità e vulnerabilità - Azienda USL di MODENA - Città di Vignola*", progetto finanziato dalla regione Emilia-Romagna in collaborazione con un vasto partenariato di enti di formazione del territorio;



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"GIORGIO GASPARINI" VIGNOLA

Enti Pubblici Soci: Unione di Comuni Terre di Castelli |
Castelnuovo Rangone | Castelvetro di Modena | Guiglia |
Marano sul Panaro | Montese | Savignano sul Panaro
Spilamberto | Vignola | Zocca

Via Libertà, 823 41058 Vignola (Mo)
T 059 770 5211
F 059 770 5200
M info@aspvignola.mo.it
W www.aspvignola.mo.it
PEC aspvignola@pec.it
C.F. / P.I. 03099960365

Visto il calendario delle attività formative come presentato da Demetra Formazione;

Visto il regolamento d'uso della sala conferenze;

Preso atto che nelle more dell'approvazione del suddetto tariffario, e ritenuto che l'attività per la quale Demetra Formazione chiede l'utilizzo della sala, rientri nelle finalità di cui alla delibera dell'Amministratore Unico n. 20 del 26 settembre 2016 sopra richiamata, si è ritenuto opportuno condividere con la società richiedente una somma forfettaria a titolo di rimborso delle spese generarsi che ASP sosterrà in relazione all'utilizzo della sala conferenze e dei locali accessori, anche alla luce del corposo calendario presentato;

Ritenuto pertanto che l'importo del rimborso spese (utilizzo locali ASP, apertura-chiusura sala e accoglienza, usura beni mobili ed arredi, pulizie e utenze, utilizzo strumentazione, etc.), sulla base delle valutazioni effettuate che prendono anche in considerazione la funzione sociale delle attività formative, è di natura forfettaria sull'intero corso, avente durata complessiva di 22 mezze giornate con orario 9-13 (alcune giornate potranno prevedere una durata di 5-6 ore);

Considerato quindi che:

- ASP "G.Gasparini" e Demetra Formazione hanno concordato e condiviso di fissare l'entità del predetto rimborso forfettario complessivo in €. 1.200,00 (euro milleduecento) - IVA compresa;
- Demetra Formazione con la presentazione della richiesta di concessione in uso formalizzata con la modulistica predisposta dall'Azienda, ha accettato le condizioni previste nel Regolamento sopra richiamato;
- Il pagamento avverrà mediante emissione di regolare fattura con un acconto pari al 20% del costo totale, da versare entro la prima giornata formativa, e a saldo il restante 80%, comprensiva di IVA al 22%, mediante bonifico bancario sul conto intestato all'Azienda Pubblica di servizi alla Persona "G.Gasparini";

Precisato infine che eventuali modifiche sono da concordare, in tempi congrui, tra le parti;

Tutto ciò premesso

DELIBERA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

1. Di concedere in uso alla Società **Demetra Formazione** con sede in Bologna – Viale Aldo Moro n. 16 - ente di formazione di Legacoop Emilia-Romagna, a fronte di un rimborso spese forfettario, la sala conferenza e locali di servizio per la realizzazione di un progetto formativo e di integrazione socio-lavorativa dal titolo "*Interventi formativi e di politica attiva del lavoro per le persone in condizioni di fragilità e vulnerabilità - Azienda USL di MODENA - Città di Vignola*", progetto finanziato dalla regione Emilia-Romagna in collaborazione con un vasto partenariato di enti di formazione del territorio;
2. Di dare atto che Demetra Formazione ha presentato apposita richiesta di cui al prot. n. 1285 del 09 aprile 2018 e che la stessa è stata ritenuta meritevole di attenzione da parte di ASP, pur in presenza di una corposo richiesta di date, in considerazione della funzione sociale delle attività formative e che le stesse rientrano nelle finalità di cui alla delibera dell'Amministratore Unico n. 20 del 26 settembre 2016 in premessa richiamata;

3. Di specificare che:

- l'intero corso avrà durata complessiva di 22 (ventidue) mezze giornate orario 9-13. Alcune giornate potranno prevedere una durata di 5-6 ore;
- l'importo del rimborso spese (utilizzo locali ASP, apertura-chiusura sala e accoglienza, usura beni mobili ed arredi, pulizie e utenze, utilizzo strumentazione, etc.), sulla base delle valutazioni effettuate, è di natura forfettaria sull'intero corso;
- ASP "G.Gasparini" e Demetra Formazione hanno concordato e condiviso di fissare l'entità del rimborso spese forfettario in €. 1.200,00 (euro milleduecento) - IVA compresa;
- Demetra Formazione con la presentazione della richiesta di concessione in uso formalizzata con la modulistica predisposta dall'Azienda sopra indicata, ha accettato le condizioni previste nel Regolamento in premessa citato;
- Il pagamento avverrà mediante emissione di regolare fattura con un acconto pari al 20% del rimborso totale, da versare entro la prima giornata formativa e a saldo il restante 80%, comprensiva di IVA al 22%, mediante bonifico bancario sul conto intestato all'Azienda Pubblica di servizi alla Persona "G.Gasparini";
- Eventuali modifiche sono da concordare, in tempi congrui, tra le parti;

4. Di trasmettere il presente atto ai competenti uffici per gli atti conseguenti;

5. Di dichiarare la presente deliberazione stante l'urgenza di procedere per le motivazioni in premessa specificate, immediatamente eseguibile.

L' Amministratore Unico
Dott. Marco Francini



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"Giorgio Gasparini" – Vignola (MODENA)**

ENTI PUBBLICI TERRITORIALI SOCI:

Unione Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Guiglia, Marano sul Panaro, Montese, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola, Zocca.

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola ai sensi dei commi 4 e 5, dell'art. 25 del vigente Statuto.

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola

DAL: 24/04/2018 AL: 09/05/2018 e registrato al numero
d'ordine progressivo: _____.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

(Paola Covili)



Paola Covili

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- E' **DIVENUTA ESECUTIVA** per decorrenza dei termini ai sensi di legge;
- E' dichiarata **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE** ai sensi della normativa vigente;



IL FUNZIONARIO INCARICATO
(Paola Covili)

Paola Covili

RELAZIONE DI CONFORMITA'

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo, composto da n. 4 fasciate.



IL FUNZIONARIO INCARICATO

(Paola Covili)

Paola Covili