



<b>Deliberazione n° 33 del 27 DICEMBRE 2017</b>	<b>Oggetto:</b> <i>Approvazione del documento contenente le "Misure minime per la sicurezza ICT dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Giorgio Gasparini" e provvedimenti in materia di nomina del "Responsabile per la transizione la digitale" e del "Difensore civico per il digitale".</i>
---	--

### L'AMMINISTRATORE UNICO

**Richiamati** l'art. 21 e successivi - Capo II Organi di Amministrazione- del vigente Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Giorgio Gasparini" di Vignola;

**Richiamato**, l'atto deliberativo n. 2 assunto dal Comitato di Distretto nella seduta del 17 marzo 2016 con il quale si è:

- disposta l'interruzione del processo di superamento dell'Azienda, avviato con l'atto del C. di D. n. 1 del 09/04/2014 (e seguenti);
- avviato un percorso approfondito e qualificato di valutazione e progettazione di Welfare del Distretto di Vignola, da programmarsi in una prospettiva di medio/lungo periodo;

**Ricordato infine** che la Giunta dell'Unione "Terre di Castelli", con delibera n. 53, in considerazione del fatto "*... che le scelte da operare a regime e la complessità dell'assetto organizzativo e gestionale dei servizi socio-assistenziali impongono di assicurare, medio tempore, la definizione di modalità di coordinamento degli stessi idonee a garantirne la massima coerenza, anche in un'ottica istituzionale di attribuzione degli stessi, e la compiuta e sinergica razionalità erogativa*" e che "*... il mantenimento in attività dell'ASP, pertanto, assume carattere strategico in chiave di futuro sviluppo dei servizi dalla stessa gestiti*", ha disposto di:

- confermare quanto già deliberato dal Comitato di Distretto, quale organo competente in materia, in ordine alla necessaria distinzione tra le funzioni d'indirizzo, supportate in sede istruttoria dall'Ufficio di Piano distrettuale e quelle propriamente gestionali dei servizi socio-assistenziali;
- condividere e accogliere l'ulteriore indirizzo del Comitato medesimo in merito all'esigenza di garantire, in tale fase di riassetto complessivo delle funzioni e dei servizi, la direzione unitaria di questi ultimi, mediante la strutturazione di un unico incarico dirigenziale di Direttore dell'ASP e dell'Area Welfare dell'Unione;
- assicurare la piena e autonoma autosufficienza organizzativa dell'ASP nelle attività istituzionali alla stessa attribuite, anche in termini di adeguata strutturazione degli uffici strumentali e di staff, dando così atto che il Dirigente veniva posto nella piena titolarità delle competenze riconosciute al Direttore dalla normativa regionale, dallo Statuto e dai Regolamenti aziendali;

**Richiamato** il proprio precedente atto deliberativo n. 12/2016 avente ad oggetto "*Presenza d'atto dei contenuti della delibera di Giunta dell'unione "Terre di Castelli" nr. 53 del 01 giugno 2016 e nomina del Direttore dell'Azienda*";

**Vista** la propria precedente deliberazione n. 22 adottata l'11 luglio 2017 con la quale:

- si sono confermati i contenuti della propria precedente deliberazione n. 12/2016, nonché i contenuti delle deliberazioni di Giunta dell'Unione "Terre di Castelli" n. 53/2016 e n. 29/2017, e della determinazione n. 687/2017 della responsabile della Struttura "*Risorse Umane – Gestione Giuridica del Personale*";
- si è confermata l'opportunità di assicurare, in ragione della natura e dei contenuti del progetto di riorganizzazione delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali in atto, cui è anche correlato il nuovo incarico di Direzione, la direzione unitaria di questi ultimi, mediante la strutturazione di un unico incarico dirigenziale di Direttore dell'ASP e dell'Area Welfare dell'Unione;
- si è confermata la piena e autonoma autosufficienza organizzativa dell'ASP nelle attività istituzionali alla stessa attribuite, anche in termini di adeguata strutturazione degli uffici strumentali e di *staff*, dando così atto che l'incarico di Direzione rientra nella piena titolarità delle competenze riconosciute al Direttore dalla normativa regionale, dallo Statuto e dai Regolamenti aziendali;
- si è stabilita la condivisione con l'Amministrazione dell'Unione "*Terre di Castelli*" dell'attribuzione dell'incarico di Direzione affidato alla Dott.ssa Flavia Giovanardi;

**Visti:**

- il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'Amministrazione Digitale (c.d. "CAD") di recente modificato dal D.Lgs. 179/2016, attuativo dell'art. 1 della Legge 124 del 7 agosto 2015 di riforma della Pubblica Amministrazione;
- il Piano triennale per l'informatica nella PA 2017-2019, che definisce il modello di riferimento per lo sviluppo dell'informatica pubblica italiana nonché la strategia operativa di trasformazione digitale del Paese;
- la Circolare dell'Agenzia per l'Italia Digitale (c.d. "AgID") n. 2/2017 del Circolare 18 aprile 2017, recante le Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni, in attuazione del DPCM del 01.08.2015;

**Premesso** che il nuovo CAD con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere finalmente attuabile "*la transizione alla modalità operativa digitale*"; principio espressamente richiamato dall'art. 1, c.l lett. n) della L. 124/2015 e negli artt. 13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così come modificato dal D.Lgs. 179/2016;

**Considerato che:**

- Il tema della sicurezza informatica della PA riveste un'importanza fondamentale perché necessaria per garantire la disponibilità, l'integrità e la riservatezza delle informazioni del Sistema informativo della Pubblica amministrazione;
- Al fine di fornire alle pubbliche amministrazioni un riferimento pratico per valutare e migliorare il proprio livello di sicurezza informatica, AgID ha predisposto un documento che contiene l'elenco ufficiale delle "*Misure minime per la sicurezza ICT delle pubbliche amministrazioni*", le quali prevedono tre diversi livelli di attuazione e costituiscono parte integrante del più ampio disegno delle Regole Tecniche per la sicurezza informatica della Pubblica Amministrazione;
- Il documento contiene le indicazioni che le pubbliche amministrazioni sono chiamate ad adottare entro dicembre 2017 per valutare e innalzare il livello di sicurezza informatica, e ha l'obiettivo di fornire alle PA un riferimento pratico per contrastare le minacce più comuni e frequenti a cui sono soggette;
- il processo di riforma, come avviato, pone in capo ad ogni Amministrazione la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'Amministrazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione, con l'obiettivo generale di realizzare

un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;

- l'art. 17 del CAD rubricato "*Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie*", come di recente modificato, prevede espressamente:

**A.** la figura del "**Responsabile della transizione digitale**", soggetto trasversale a tutta l'organizzazione e che deve essere dotato di adeguate competenze tecnologiche cui sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di reingegnerizzazione dei servizi, quali in particolare:

- a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
- b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, fomenti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1 ;
- d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla Legge 9 gennaio 2004, n. 4;
- e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
- g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- i) promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'Amministrazione dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato elettronico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità;

**B.** la figura del "**Difensore Civico per il Digitale**", ossia il soggetto (di norma un dirigente di ruolo in servizio) in possesso di adeguati requisiti di terzietà, autonomia e imparzialità cui chiunque può inviare segnalazioni e reclami relativi ad ogni presunta violazione del Codice dell'Amministrazione Digitale(CAD) e di ogni altra norma in materia di digitalizzazione ed innovazione della pubblica amministrazione;

**Confermato** che l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "*Giorgio Gasparini*" intende dotarsi nel periodo 2017/2019, di standard minimi di prevenzione e reazione ad eventi cibernetici, secondo quanto stabilito dalle recenti misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni previste dall'AgID e sopra ricordate;

**Ritenuto** quindi di approvare il documento contemplante l'elenco delle "*misure minime per la sicurezza ICT dell'Azienda*", predisposto ai sensi della richiamata normativa ed allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (allegato "*suba*")

**Preso infine atto che:**

- l'Azienda non dispone nel suo organico delle professionalità e delle competenze indicate nell'art. 17 del C.A.D.;
- i processi e i procedimenti attivi nell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Giorgio Gasparini" necessitano di una adeguata analisi e successivo adeguamento rispetto a quanto stabilito dalla normativa vigente, anche ai sensi delle recenti modifiche intervenute in materia di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013 e ss.mm. e ii., ed alla luce del modello organizzativo aziendale e degli Accordi con gli Enti territoriali sovraordinati per la gestione di attività e procedimenti complessi che necessitano di una organizzazione strutturata e specialistica;

**Atteso che:**

- in relazione a quanto come a suo tempo deliberato, come sopra ricordato, è in corso una valutazione tecnico-gestionale sull'assetto delle funzioni, dei servizi e degli organici impiegati presso l'Unione e l'ASP;
- detta valutazione dovrà essere correlata da conseguenti ulteriori approfondimenti al completamento del processo riorganizzativo, funzionale ed operativo che coinvolge entrambe le Amministrazioni Unione e ASP, attualmente in corso;

**Rilevato** che in relazione ai futuri assetti trova coerente motivazione l'esigenza di coordinamento e gestione funzionale dei servizi e delle attività specialistiche, ivi comprese le attività oggetto del presente atto deliberativo ed in particolare le attività che devono essere garantite dai soggetti individuabili come il "Responsabile per la transizione al digitale" e il "Difensore civico per il digitale";

**Considerato che:**

- tali rilevanti esigenze determinano la necessità che l'individuazione dei soggetti indicati al richiamato art. 17 del C.A.D ("Responsabile della transizione al digitale" e del "difensore civico per il digitale") debbano necessariamente essere oggetto di una specifica collaborazione con le strutture ed i servizi dell'Unione Terre di Castelli;
- si ritiene di rinviare le suddette nomine ad avvenuto riassetto e adeguata strutturazione degli uffici strumentali e di staff dell'Unione;

**Visti:**

- il vigente Statuto dell'Azienda;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- la deliberazione dell'ex Consiglio di Amministrazione n° 2/2013 ad oggetto: "Approvazione Manuale di Gestione del Protocollo Informatico";
- il D. Lgs. 179/2016;
- il D.Lgs. 97/2016;
- il P.T.P.C.T. 2017/2019 approvato con atto dell'Amministratore Unico n. 02/2017;

Tutto ciò premesso

**DELIBERA**

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

1. di approvare il documento contemplante l'elenco delle "misure minime per la sicurezza ICT dell'Azienda", predisposto ai sensi della normativa richiamata in premessa e sulla base delle

indicazioni operative fornite da "AgID" e indicate nel documento "*Misure minime per la sicurezza ICT delle pubbliche amministrazioni*", quale parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato *suba*);

2. di dare atto che le misure minime di sicurezza di cui al precedente punto 1., prevedono tre diversi livelli di attuazione e costituiscono parte integrante del più ampio disegno delle Regole Tecniche per la sicurezza informatica della Pubblica Amministrazione;
3. Di dare atto che per quanto riguarda le nomine dei soggetti di cui all'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale approvato con il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e modificato dal D.Lgs. 179/2016, e rubricato "*Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie*", e più precisamente del "**Responsabile della transizione digitale**" e del **Difensore Civico per il Digitale**", necessitano di una adeguata analisi e successivo adeguamento rispetto a quanto stabilito dalla normativa vigente, anche ai sensi delle recenti modifiche intervenute in materia di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013 e ss.mm. e ii., ed alla luce del modello organizzativo aziendale e degli Accordi con gli Enti territoriali sovraordinati per la gestione di attività e procedimenti complessi che necessitano di una organizzazione strutturata e specialistica;
4. Di rinviare a successivi provvedimenti la individuazione e conseguente nomina dei soggetti indicati all'art. 17 del C.A.D. e al precedente punto 3 richiamati, previa intese con l'Unione "*Terre di Castelli*" e gli Enti soci;
5. Di dichiarare la presente deliberazione, stante l'urgenza di procedere per le ragioni in premessa evidenziate, immediatamente eseguibile.

L'Amministratore Unico  
Dot. Marco Franchini



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

**"Giorgio Gasparini" – Vignola (MODENA)**

ENTI PUBBLICI TERRITORIALI SOCI:


Unione Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Guiglia, Marano sul Panaro, Montese, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola, Zocca.

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola ai sensi dei commi 4 e 5, dell'art. 25 del vigente Statuto.

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**


Pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola

DAL: 28/12/2014 AL: 19/01/2014 e registrato al numero  
d'ordine progressivo: \_\_\_\_\_.

*u*  
IL FUNZIONARIO INCARICATO  
(Paola Covili)  
  
-----

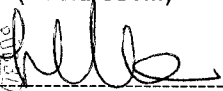
**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

- E' DIVENUTA ESECUTIVA per decorrenza dei termini ai sensi di legge;
- E' dichiarata IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi della normativa vigente;

*u*  
IL FUNZIONARIO INCARICATO  
(Paola Covili)  
  
-----

**RELAZIONE DI CONFORMITA'**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo, composto da n. 06 fasciate.

*u*  
IL FUNZIONARIO INCARICATO  
(Paola Covili)  
  
-----

