



**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
"Giorgio Gasparini" Vignola (MODENA)**

Enti Pubblici territoriali soci: Unione di Comuni Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Guiglia, Marano sul Panaro, Montese, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola, Zocca.

NUCLEO DI VALUTAZIONE

ASP Giorgio Gasparini (MO)
Via Libert , 823
41058 Vignola (MO)

**Attestazione ai sensi dell'art. 44 del D.Lgs. 33/2013
ANNO 2017**

Il Nucleo di Valutazione effettua, ai sensi dell'art. 44 del D.Lgs. 33/2013, la verifica della coerenza tra gli obiettivi previsti nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e quelli indicati nel Piano della *performance*.

A tal fine il Nucleo ha preso in esame i seguenti Documenti programmatori:

- ✓ il **vigente Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT)** dell'Azienda, approvato per il **triennio 2017-2019** con deliberazione dell'Amministratore Unico n. 2 del 30.01.2017, che, a seguito delle modifiche introdotte dal D.Lgs. 97/2017 (il quale ha abolito l'obbligo di redazione autonoma del programma per la trasparenza e l'integrit ) ha riunito in un solo Piano il PTPC ed il PTTI;
- ✓ il **Piano Programmatico 2017-2019, Bilancio Pluriennale di Previsione 2017-2019 e Bilancio Annuale Economico Preventivo con allegato il Documento di Budget 2017** approvati con deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 6 del 01/08/2017;
- ✓ il **Piano della Performance 2017-2019**, approvato con deliberazione dell'Amministratore Unico n. 03 del 31/01/2017;

Sulla base di tale verifica   stato rilevato che:

- ✓ nel **PTPCT** dell'Azienda oltre alle misure organizzative ed individuali di prevenzione della corruzione sono individuati, sul presupposto che la trasparenza sia la misura principale per contrastare i fenomeni corruttivi come definiti dalla legge 190/2012, quali obiettivi strategici i seguenti obiettivi di trasparenza:
 1. la trasparenza quale reale ed effettiva accessibilit  totale alle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attivit  dell'amministrazione;
 2. innovare le modalit  comunicative, nella convinzione che sapere cosa comunicare e come, assume la rilevanza, in una dimensione che promuovere lo scambio e la circolarit  delle informazioni, di strumento a garanzia della trasparenza, della legalit  dell'azione amministrativa
 2. consentire l'esercizio dell'accesso (anche civico e l'accesso potenziato di cui al D.Lgs. 97/2016), quale diritto riconosciuto ai cittadini di richiedere documenti, informazioni e dati;
 3. pubblicare dati ulteriori rispetto a quelli obbligatori.
- ✓ Nei documenti di programmazione quali: **Piano Programmatico 2017-2019, Bilancio Pluriennale di Previsione 2017-2019 e Bilancio Annuale Economico Preventivo con allegato il Documento di Budget 2017** **Piano della Performance 2017/2019**, la trasparenza e la prevenzione della corruzione e dell'illegalit  sono presenti in modo trasversale integrandosi con il **Piano della Performance 2017-2019** che vede la trasparenza e l'anticorruzione nell'albero della performance come elementi chiave dalle Aree Strategiche. Si individua in modo specifico il seguente obiettivo Strategico Trasversale ed i relativi obiettivi operativi:

Scheda obiettivo n. B3			Ambito di performance: a); b)											
AREA	Area Gestione Interventi Assistenziali — Area Servizi Amministrativi – Area Gestione Strutture	SERVIZIO	Tutti i Servizi	CENTRO DI RESPONSABILITA'	Nuovo Responsabile AGIA – Paola Covilli – Marinelli Angela									
PERFORMANCE SELETTIVA														
Area strategica	AZIONI TRASVERSALI ASSE "B"													
Obiettivo strategico	Garantire la trasparenza e l' integrità prevedendo azioni volte a prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'amministrazione.													
Obiettivo operativo	Garantire elevati livelli di trasparenza al fine di consentire un controllo diffuso sull'operato dell'Azienda e attuare le misure di prevenzione della corruzione in un'ottica di implementazione degli strumenti di tutela della legalità, della trasparenza, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa													
Azione di mantenimento		Azione di miglioramento	x	Azione di sviluppo	x									
Nuovo/i Servizio/i		Azione di ampliamento		Mantenimento dei risultati positivi se richiesto maggiore, prevalente e concreto impegno del personale										
Pesatura complessiva ASP	Massima strategica Aziendale	Pesatura nell'Area	ALTA											
DIAGRAMMA DI GANTT			Interconnessione con altri servizi											
G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Interconnessione con altri obiettivi		
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Sviluppo temporale		2017/2019												
Piano di realizzazione obiettivo / intervento					Realizzato	Verifiche								
G	✓ Adottare il PTPCT;													
F	✓ Adottare le misure organizzative necessarie per garantire l'attuazione del PTPCT													
M	✓ Garantire la qualità del contenuto del PTPCT, sia con riferimento all'ambito dell'anticorruzione che all'ambito della trasparenza;													
A	✓ Coordinare le attività di programmazione degli acquisti e degli approvvigionamenti dell'Azienda in coerenza con le nuove disposizioni del Codice degli Appalti;													
M	✓ Monitorare l'aggiornamento della sezione Amministrazione Trasparente da parte degli uffici competenti;													
G	✓ Verificare lo stato di attuazione delle misure di sicurezza previste nel Piano;													
L	✓ Realizzare attività di studio, approfondimento e formazione in tema di trasparenza, anticorruzione e codice di comportamento dei dipendenti pubblici;													
A	✓ Garantire supporto amministrativo e tecnico al Responsabile PCT;													
S	✓ Adottare misure organizzative per garantire il coordinamento nella gestione delle diverse istanze di accesso (civico, generalizzato, documentale e l'accesso potenziato di cui al D.Lgs. 97/2016);													
O	✓ innovare le modalità comunicative come strumento istituzionale che favorisce la trasparenza;													
N	✓ Elaborare i dati e i materiali e garantirne la pubblicazione nel sito Aziendale e nella sezione Amministrazione trasparente, con particolare attenzione alle informazioni obbligatorie e quelle ulteriori													
D														

Sulla base di quanto sopra, il Nucleo di valutazione, ai sensi dell'art. 44 del D.Lgs. 33/2013 e ss. mm. e ii.

Attesta

La coerenza tra gli obiettivi previsti nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e quelli indicati nel Piano dettagliato degli obiettivi e della *performance*, nonché l'adeguatezza dei relativi indicatori.

Vignola, lì 13.09.2017

I componenti del Nucleo di Valutazione:

Dott. Vito Piccini

Dott.ssa Margherita Martini

Dott.ssa Ivonne Bertoni