



Deliberazione n° 12 del 01 GIUGNO 2016	Oggetto: <i>Presca d'atto dei contenuti della delibera di Giunta dell'Unione "Terre di Castelli" nr. 53 del 01 giugno 2016 e nomina del Direttore dell'Azienda</i>
---	---

L'AMMINISTRATORE UNICO

Richiamati l'art. 26 e 27 - Capo IV Organi di Gestione - del vigente Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "*Giorgio Gasparini*" di Vignola;

Ricordato che:

- con delibera del Comitato di Distretto n. 9 del 21/04/2015, in linea con le precedenti decisioni assunte con la deliberazione n. 1 del 09 aprile 2014 avente ad oggetto: "*Programma di riordino delle forme pubbliche di gestione dei servizi sociali e socio sanitari di cui alla Legge Regionale n. 12 del 26/07/2013: individuazione unitarietà della gestione pubblica nel Distretto di Vignola*", era stata confermata la decisione in merito alla individuazione nell'Unione "*Terre di Castelli*" del soggetto gestore pubblico dei servizi socio sanitari del Distretto di Vignola e che tale decisione, se poi confermata, avrebbe comportato il superamento dell'ASP e il passaggio delle competenze affidate all'ASP medesima in capo all'Unione Terre di Castelli;
- con il proprio precedente atto n.17 assunto in data 11 settembre 2015 si è deliberato di condividere a far data dal 14 settembre 2015, l'impiego del Dirigente della Struttura Welfare Locale dell'Unione Terre di Castelli, Dr.ssa Romana Rapini, quale Direttore dell'ASP facente funzioni al fine di assicurare la maggiore coerenza al presidio gestionale delle funzioni direzionali dell'ASP con quelle proprie della Struttura dell'Unione deputata al loro compiuto assorbimento;

Richiamato il proprio precedente atto deliberativo n. 28/2015 avente ad oggetto "*Approvazione del modello organizzativo, conferma degli incarichi di posizione organizzativa, ricognizione della dotazione organica e programmazione occupazionale per il periodo 01.01.2016-31.05.2016*;

Richiamato, l'atto deliberativo n. 2 assunto dal Comitato di Distretto nella seduta del 17 marzo 2016 con il quale si è:

- disposta l'interruzione del processo di superamento dell'Azienda, avviato con l'atto del C. di D. n. 1 del 09/04/2014 (e seguenti) come sopra ricordata;
- avviato un percorso approfondito e qualificato di valutazione e progettazione di Welfare del Distretto di Vignola, da programarsi in una prospettiva di medio/lungo periodo;
- costituito un Gruppo di Lavoro tecnico/politico, coordinato dalla Proff.ssa Emilia Muratori, Sindaco di Marano sul Panaro e Assessore per l'Unione ai Servizi Sociali e Socio sanitari, con la presenza dell'Amministratore Unico dell'ASP Dr. Marco Franchini e composto da figure tecniche dipendenti dell'ASP "*Giorgio Gasparini*", dell'Unione Terre di Castelli e dell'Azienda USL di Modena - Distretto di Vignola, con competenze e provata esperienza in campo sociale e socio sanitario;

Ricordato inoltre che nel sopra richiamato atto deliberativo n. 2/2016 del Comitato di Distretto, come diretta conseguenza delle decisioni assunte, si è disposto:

- che non sussisteva più il presupposto costitutivo dell'Accordo, assunto con l'atto deliberativo dell'Amministratore Unico n. 22/2015, per la gestione in ASP del "Servizio Provveditorato" dell'Unione Terre di Castelli e del Comune di Vignola e che, fatte salve le ulteriori conseguenti e necessarie valutazioni, si sarebbe anche preso in considerazione la riassegnazione del Servizio Provveditorato in Unione, superando il modello organizzativo conseguente ai contenuti di detto Accordo;
- di provvedere alla ridefinizione del ruolo del Direttore dell'ASP "Giorgio Gasparini", confermando l'opportunità, anche in relazione alla complessità dei processi di cambiamento da realizzare nei servizi di Welfare Locale del Distretto di Vignola, di dare continuità all'azione fin qui intrapresa dalla direzione dell'Asp, confermando l'incarico all'attuale Direttrice;
- che la stessa Direttrice debba esercitare tali funzioni mantenendo anche il ruolo di Dirigente della Struttura Welfare Locale dell'Unione Terre di Castelli, ma con l'esclusione di ogni competenza rispetto alla gestione del Nuovo Ufficio di Piano socio sanitario che farà capo all'attuale Responsabile Dr.ssa Monica Rubbianesi con autonoma responsabilità e in staff al Comitato di Distretto;

Preso atto che le successive decisioni hanno confermato il rientro definitivo del *Servizio Provveditorato* dell'Unione Terre di Castelli e del Comune di Vignola in Unione, a far data dal 01 giugno 2016, fatto salvo il tempo necessario per il conseguente passaggio di consegne;

Acquisito, pertanto, che allo stato attuale l'Azienda è nella piena e completa titolarità delle attività istituzionalmente affidate, condizione che deve essere tenuta in considerazione al fine di procedere, con il presente atto, alla nomina del Direttore;

Preso atto che la Giunta dell'Unione "Terre di Castelli", con delibera n. 53, in considerazione del fatto ".... che le scelte da operare a regime e la complessità dell'assetto organizzativo e gestionale dei servizi socio-assistenziali impongono di assicurare, medio tempore, la definizione di modalità di coordinamento degli stessi idonee a garantirne la massima coerenza, anche in un'ottica istituzionale di attribuzione degli stessi, e la compiuta e sinergica razionalità erogativa" e che "... il mantenimento in attività dell'ASP, pertanto, assume carattere strategico in chiave di futuro sviluppo dei servizi dalla stessa gestiti", ha disposto di:

1. confermare quanto già deliberato dal Comitato di Distretto, quale organo competente in materia, in ordine alla necessaria distinzione tra le funzioni d'indirizzo, supportate in sede istruttoria dall'Ufficio di Piano distrettuale e quelle propriamente gestionali dei servizi socio-assistenziali;
2. condividere e accogliere l'ulteriore indirizzo del Comitato medesimo in merito all'esigenza di garantire, in tale fase di riassetto complessivo delle funzioni e dei servizi, la direzione unitaria di questi ultimi, mediante la strutturazione di un unico incarico dirigenziale di Direttore dell'ASP e dell'Area Welfare dell'Unione nella persona della Dott.ssa Romana Rapini;
3. assicurare la piena e autonoma autosufficienza organizzativa dell'ASP nelle attività istituzionali alla stessa attribuite, anche in termini di adeguata strutturazione degli uffici strumentali e di *staff*, dando così atto che la dott.ssa Romana Rapini è posta nella piena titolarità delle competenze riconosciute al Direttore dalla normativa regionale, dallo Statuto e dai Regolamenti aziendali;

Rilevato, quindi, che dalla presa d'atto della richiamata deliberazione n. 2/2016 del Comitato di Distretto ed in particolare della deliberazione di Giunta dell'Unione "Terre di Castelli" n. 53/2016, della quale si condividono i contenuti, si rende necessario per quanto di competenza dell'Azienda:

1. deliberare la condivisione con l'Amministrazione dell'Unione "Terre di Castelli" dell'attribuzione di detto incarico di Direzione;
2. precisare che la specialità dell'incarico trova motivazione nelle esigenze di coordinamento e gestione unitaria dei servizi socio-assistenziali, sopra rammentata;
3. attribuire l'incarico dirigenziale di Direttore dell'Azienda (con il presente atto di nomina), ai sensi dell'art. 24 - comma 2 - lettera d) del vigente Statuto, alla Dott.ssa Romana Rapini - Dirigente del Welfare Locale dell'Unione - precisando che il rapporto di lavoro è mantenuto nella titolarità e gestione contrattuale dell'Unione, ferma restando l'autonomia organizzativa e gestionale dell'Azienda nel rapporto di servizio e l'autonomia di indirizzo da parte degli Organi dell'Azienda;
4. specificare che la dirigente dott.ssa Romana Rapini organizza e svolge autonomamente il proprio servizio, nonché il proprio orario di lavoro, secondo le previsioni della disciplina legale e contrattuale della dirigenza pubblica locale;
5. stabilire infine che:
 - l'incarico avrà decorrenza dal 1/6/2016 e termine il 31/05/2017, salva motivata proroga in relazione al sopravvenire o al permanere di esigenze di completamento del percorso istituzionale intrapreso;
 - il trattamento economico da riconoscere alla dott.ssa Romana Rapini è stato rideterminato in funzione della complessità organizzativa delle strutture di preposizione (ASP e Welfare locale dell'Unione) e il duplice livello di responsabilità direzionale e di rappresentanza gestionale che l'incarico comporta, tenuto conto dei contenuti della Deliberazione dell'Assemblea Legislativa della regione Emilia-Romagna 10 giugno 2008, n. 179, recante *"Definizione di norme e principi che regolano l'autonomia delle Aziende pubbliche di servizi alla persona - Secondo provvedimento. (Proposta della Giunta regionale in data 12 maggio 2008, n. 648)"*, recante criteri di riferimento per la determinazione dei compensi spettanti ai direttori delle ASP regionali;
 - il combinato disposto dei suddetti riferimenti motiva l'elevazione, per la durata dell'incarico, della retribuzione di posizione in godimento alla Dirigente sino all'importo annuo massimo assentito dal vigente CCNL per la separata Area Dirigenziale del comparto Regioni/Autonomie Locali, pari a € 45.102,85 (compresa tredicesima mensilità) oltre a un incremento del premio di risultato, in aggiunta a quello già previsto dall'Unione e in ragione di anno, nella misura di ulteriori € 5.000,00;
 - gli incrementi retributivi corrispondenti in ragione annua della retribuzione di posizione da € 35.601,41 ad € 45.102,85 e della retribuzione di risultato da € 10.000 ad € 15.000, come sopra motivati, sono quindi posti in carico all'Azienda nella misura complessiva di € 14.501,44 (oltre agli oneri riflessi) di cui € 9.501,44 per indennità di posizione e € 5.000,00 per indennità di risultato, fermo restando il processo di misurazione e valutazione dei risultati conseguiti e delle performance direzionali raggiunte al quale provvede, per quanto di competenza e per il periodo di riferimento, l'Amministratore Unico dell'Azienda secondo il relativo ordinamento;
 - la retribuzione complessiva (ivi compreso l'incremento in quota ASP) viene unitariamente erogata e gestita dall'Unione, fatto salvo il rimborso da parte dell'Azienda delle quote retributive sopra indicate; la richiesta di rimborso avviene in due momenti conteggiando i periodi giugno-dicembre 2016 e gennaio-maggio 2017 o comunque alla scadenza dell'incarico rispettando la competenza contabile;

Acquisita la disponibilità del Dirigente della Struttura Welfare Locale, dott.ssa Romana Rapini;

Dato atto che la nomina a Direttore comporta l'assunzione in capo al Dirigente dott.ssa Romana Rapini dei poteri/doveri del Datore di Lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e della funzione di "*Responsabile della prevenzione della corruzione*" ai sensi della Legge 6 novembre 2012, n. 190;

Evidenziato che si provvederà a fornire alle organizzazioni sindacali e alla R.S.U. la dovuta informazione in merito al presente provvedimento;

Tutto ciò premesso

DELIBERA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva;

1. Di prendere atto, condividendoli, dei contenuti della deliberazione di Giunta dell'Unione "Terre di Castelli" n. 53 adottata in data odierna con la quale:
 - si conferma quanto già deliberato dal Comitato di Distretto in data 17 marzo 2017 (atto n. 2), quale organo competente in materia, in ordine alla necessaria distinzione tra le funzioni d'indirizzo, supportate in sede istruttoria dall'Ufficio di Piano distrettuale e quelle propriamente gestionali dei servizi socio-assistenziali;
 - si condivide e si accoglie l'ulteriore indirizzo del Comitato medesimo in merito all'esigenza di garantire, in tale fase di riassetto complessivo delle funzioni e dei servizi, la direzione unitaria di questi ultimi, mediante la strutturazione di un unico incarico dirigenziale di Direttore dell'ASP e dell'Area Welfare dell'Unione nella persona della Dott.ssa Romana Rapini;
 - si precisa che la specialità dell'incarico di Direttore dell'Azienda al Dirigente della Struttura "Welfare Locale" dell'Unione "Terre di Castelli" trova motivazione nelle esigenze di coordinamento e gestione unitaria dei servizi socio-assistenziali nella corrente fase riorganizzativa;
 - si assicura la piena e autonoma autosufficienza organizzativa dell'ASP nelle attività istituzionali alla stessa attribuite, anche in termini di adeguata strutturazione degli uffici strumentali e di *staff*, dando così atto che la dott.ssa Romana Rapini rientra nella piena titolarità delle competenze riconosciute al Direttore dalla normativa regionale, dallo Statuto e dai Regolamenti aziendali;
2. Di attribuire l'incarico dirigenziale di Direttore dell'Azienda ai sensi dell'art. 24 - comma 2 - lettera d) del vigente Statuto Aziendale, alla Dott.ssa Romana Rapini - Dirigente del Welfare Locale dell'Unione - che si è resa disponibile alla nomina, precisando che il rapporto di lavoro è mantenuto nella titolarità e gestione contrattuale dell'Unione, ferma restando l'autonomia organizzativa e gestionale dell'Azienda nel rapporto di servizio e l'autonomia di indirizzo da parte degli Organi dell'Azienda;
3. Di specificare che la dirigente dott.ssa Romana Rapini organizzerà e svolgerà autonomamente il proprio servizio, nonché il proprio orario di lavoro, secondo le previsioni della disciplina legale e contrattuale della dirigenza pubblica locale;
4. Di stabilire che:
 - l'incarico avrà decorrenza dal 01/06/2016 e termine il 31/05/2017, salva motivata

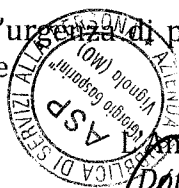
proroga in relazione al sopravvenire o al permanere di esigenze di completamento del percorso istituzionale intrapreso;

- il trattamento economico da riconoscere alla dott.ssa Romana Rapini è stato rideterminato in funzione della complessità organizzativa delle strutture di preposizione (ASP e Welfare locale dell'Unione) e il duplice livello di responsabilità direzionale e di rappresentanza gestionale che l'incarico comporta, tenuto conto dei contenuti della Deliberazione dell'Assemblea Legislativa della regione Emilia-Romagna 10 giugno 2008, n. 179, recante "Definizione di norme e principi che regolano l'autonomia delle Aziende pubbliche di servizi alla persona - Secondo provvedimento. (Proposta della Giunta regionale in data 12 maggio 2008, n. 648)", recante i criteri di riferimento per la determinazione dei compensi spettanti ai direttori delle ASP regionali;
 - il combinato disposto dei suddetti riferimenti motiva l'elevazione, per la durata dell'incarico, della retribuzione di posizione in godimento alla Dirigente sino all'importo annuo massimo assentito dal vigente CCNL per la separata Area Dirigenziale del comparto Regioni/Autonomie Locali, pari a € 45.102,85 (compresa tredicesima mensilità) oltre a un incremento del premio di risultato, in aggiunta a quello già previsto e in ragione di anno, nella misura di ulteriori € 5.000,00;
 - gli incrementi retributivi, corrispondenti in ragione annua della retribuzione di posizione da € 35.601,41 ad € 45.102,85 e della retribuzione di risultato da € 10.000 ad € 15.000, come sopra motivati, sono quindi posti in carico all'Azienda nella misura complessiva di € 14.501,44 (oltre agli oneri riflessi) di cui € 9.501,44 per indennità di posizione e € 5.000,00 per indennità di risultato, fermo restando il processo di misurazione e valutazione dei risultati conseguiti e delle performance direzionali raggiunte al quale provvede, per quanto di competenza e per il periodo di riferimento, l'Amministratore Unico dell'Azienda secondo il relativo ordinamento;
 - la retribuzione complessiva (ivi compreso l'incremento in quota ASP) viene unitariamente erogata e gestita dall'Unione fatto salvo il rimborso da parte dell'Azienda delle quote retributive sopra indicate; la richiesta di rimborso avviene in due momenti conteggiando i periodi giugno-dicembre 2016 e gennaio-maggio 2017 o comunque alla scadenza dell'incarico rispettando la competenza contabile;
5. Di specificare che la nomina a Direttore comporta l'assunzione in capo al Dirigente Dott.ssa Romana Rapini dei poteri/doveri del Datore di Lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e della funzione di "Responsabile della prevenzione della corruzione" ai sensi della Legge 6 novembre 2012, n. 190;
 6. Di fornire alle organizzazioni sindacali e alla R.S.U. la dovuta informazione in merito al presente provvedimento;
 7. Di Trasmettere il presente atto all'ufficio personale per gli adempimenti consequenziali;
 8. Di dichiarare la presente deliberazione, stante l'urgenza, di procedere per le ragioni in premessa evidenziate immediatamente eseguibile



Per accettazione:
Il Direttore

Dott.ssa Romana Rapini



Amministratore Unico
Dott. Marco Franchini

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

"Giorgio Gasparini" – Vignola (MODENA)

ENTI PUBBLICI TERRITORIALI SOCI:


Unione Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Guiglia, Marano sul Panaro, Montese, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola, Zocca.

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola ai sensi dei commi 4 e 5, dell'art. 25 del vigente Statuto.

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE


Pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola

DAL: 18/09/2016 AL: 03/10/2016 e registrato al numero d'ordine progressivo: _____


IL FUNZIONARIO INCARICATO
(Covili Paola)

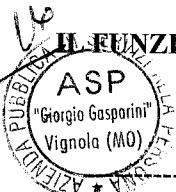
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- E' DIVENUTA ESECUTIVA per decorrenza dei termini ai sensi di legge;
- E' dichiarata IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi della normativa vigente;


IL FUNZIONARIO INCARICATO
(Covili Paola)

RELAZIONE DI CONFORMITA'

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo, composto da n. 6 fasciate.


IL FUNZIONARIO INCARICATO
(Covili Paola)

