

Procedimento di accesso formale agli atti amministrativi

Informativa ex art. 13 Decreto Legislativo n. 196 del 2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e art. 13 del Regolamento Europeo n. 679 del 2016.

Le norme indicate in oggetto tutelano la riservatezza dei dati personali e impongono una serie di obblighi, anche nei confronti degli Enti pubblici.

Il conferimento dei dati personali richiestole al momento della presentazione della richiesta di accesso formale agli atti amministrativi, impone a questa ASP di informarla di quanto segue:

- a)** le finalità per cui i dati concernenti la sua persona (ed, eventualmente, il soggetto da lei rappresentato) vengono trattati: sono necessari per l’espletamento del procedimento inerente l’esercizio del suo diritto d’accesso formale agli atti amministrativi;
- b)** le modalità di trattamento: sono effettuate con mezzi informatici e manuali, con l’osservanza di ogni misura cautelativa della sicurezza e riservatezza dei dati;
- c)** il conferimento da parte sua dei dati in oggetto ha natura facoltativa, tuttavia il suo eventuale rifiuto o la sua eventuale omissione di parte dei dati essenziali richiesti, comporterà l’impossibilità di accogliere la domanda, essendo gli stessi necessari per l’istruttoria del procedimento;
- d)** i dati da lei conferiti saranno utilizzati e comunicati, per fini istituzionali, all’interno dell’ASP, tra gli incaricati del trattamento, ed eventualmente all’esterno, in adempimento di specifiche disposizioni di Legge, o di Statuto o di Regolamento. I dati saranno conservati presso la sede dell’ASP fino alla conclusione del procedimento amministrativo inerente l’esercizio del diritto d’accesso e per il tempo prescritto dalle norme vigenti in materia di conservazione degli atti;
- e)** lei ha facoltà di esercitare i diritti previsti dalla normativa in materia, ed in particolare di avere conferma dell’esistenza di dati che possano riguardarlo, di ottenere l’accesso ai dati, la cancellazione dei dati trattati in violazione della legge e di ottenere l’aggiornamento e la rettifica dei suoi dati personali, ha diritto altresì di opporsi al trattamento, di proporre reclamo all’autorità di controllo (Garante della Privacy). In ogni momento, esercitando il diritto di recesso da tutti i servizi richiesti, sarà possibile chiedere la cancellazione dei dati forniti.
- f)** Titolare del trattamento è l’ASP Terre di Castelli - *Giorgio Gasparini* - la cui sede è in Via Libertà n. 823 – 41058 Vignola (Mo), tel. 059.7705211, mail: info@aspvignola.mo.it, pec: aspvignola@pec.it, rappresentata dall’Amministratore Unico in carica, Dr. Marco Franchini tel. 059.7705254, mail: presidente@aspvignola.mo.it, Responsabile del Trattamento è la Responsabile dell’Area Amministrativa, Paola Covili, tel. 059.7705252, mail: covili.p@aspvignola.mo.it

L’ASP Terre di Castelli - *Giorgio Gasparini* ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.p.a. (dpo-team@lepida.it).

I dati personali le vengono richiesti per ottemperare agli obblighi previsti per questa ASP dagli artt. 22 e seguenti della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, e dal D.P.R. 12 aprile 2006 n. 184.

Si ricorda che, trattandosi di trattamento effettuato da un soggetto pubblico, non è richiesto nessun consenso al trattamento stesso.

LA RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO
f.to Responsabile di Area Amministrativa
(*Paola Covili*)