



La Persona, prima di tutto!

Deliberazione n° 18 del 11 settembre 2015	Oggetto: INDIVIDUAZIONE DEL DATORE DI LAVORO DELL'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "GIORGIO GASPARINI" AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 9 APRILE 2008, N. 81 E SS.MM.II
--	--

L'AMMINISTRATORE UNICO

VISTO il vigente Statuto;

RICHIAMATO il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

CONSIDERATO che con proprio precedente atto n. 17 del 11/09/2015 avente ad oggetto: "Azienda Pubblica Servizi alla Persona G. Gasparini - Condivisione temporanea Dirigente Struttura Welfare Locale dell'Unione Terre di Castelli" si è provveduto a stabilire, in accordo con l'organo di amministrazione dell'Unione Terre di Castelli, l'opportunità di condividere l'impiego dell'attuale Dirigente della Struttura Welfare Locale dell'Unione Terre di Castelli, Dott.ssa Romana Rapini, quale Direttore dell'ASP facente funzioni;

DATO ATTO che suddetto provvedimento produrrà effetti per una durata stimata in mesi 6 (sei) con decorrenza dal 14 settembre 2015 e comunque fino al completo svolgimento del processo di superamento dell'ASP e di contestuale assorbimento dei servizi da parte dell'Unione;

VISTO l'art. 2, comma 1, lettera b) del D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii che recita: "*Nelle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per datore di lavoro si intende il Dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'Organo di vertice delle singole Amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa... omissis.*".

DATO ATTO che la nomina a Direttore comporta l'assunzione in capo al Dirigente della Struttura Welfare Locale dell'Unione Terre di Castelli, dei pieni poteri previsti per il Direttore dallo Statuto e dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e quindi anche l'assunzione dei poteri/doveri del Datore di Lavoro;

RAVVISATA la necessità di garantire la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori presenti nell'ambito dell'organizzazione aziendale e di garantire altresì l'individuazione di adeguate misure di prevenzione e protezione dei rischi;

PREMESSO che, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs 81/2008, il Datore di Lavoro non può delegare le seguenti attività:

- * la valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del "Documento di Valutazione dei Rischi";
- * la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi;

VALUTATO opportuno mantenere in capo al Datore di Lavoro, oltre le suddette attività, anche le seguenti funzioni:

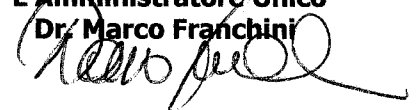
- * la nomina del medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria;
- * la designazione preventiva dei lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza;

RICORDATO che con atto n. 191 del 07/07/2015 si è provveduto a confermare le attribuzioni in capo ai Responsabili di Area, delle funzioni delegabili del Datore di Lavoro, ai sensi dell'art.16 e 18 del D.Lgs. 81/2008;

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di individuare il Datore di Lavoro dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Giorgio Gasparini" nella persona del Direttore Facente Funzioni Dott.ssa Romana Rapini, ai sensi del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii;
3. di dare atto che ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs 81/2008, il Datore di Lavoro non può delegare le seguenti attività:
 - * la valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del "Documento di Valutazione dei Rischi";
 - * la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi;
4. di ritenere opportuno mantenere in capo al Datore di Lavoro, oltre le suddette attività, anche le seguenti funzioni:
 - * la nomina del medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria;
 - * la designazione preventiva dei lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza;
5. di stabilire che il presente provvedimento produrrà effetti per una durata stimata in mesi 6, con decorrenza dal 14 settembre 2015 e comunque fino al completo svolgimento del processo di superamento dell'ASP e di contestuale assorbimento dei servizi da parte dell'Unione;

L'Amministratore Unico
Dr. Marco Franchini



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"GIORGIO GASPARINI" VIGNOLA
Dott. Marco Franchini
Amministratore Unico

Enti Pubblici: Soci Unione di Comuni Terre di Castelli | Castelnuovo Rangone
Castelvetro di Modena | Guiglia | Marano sul Panaro | Montese | Savignano sul Panaro
Spilamberto | Vignola | Zocca

Via Libertà, 823 41058 Vignola (Mo)
T 059 770 524
F 059 770 5200
M info@aspvignola.mo.it
W www.aspvignola.mo.it
C.F. / P.I. 03099960365

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

"Giorgio Gasparini" – Vignola (MODENA)

ENTI PUBBLICI TERRITORIALI SOCI:

Unione Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Guiglia, Marano sul Panaro, Montese, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola, Zocca.

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola ai sensi dei commi 4 e 5, dell'art. 25 del vigente Statuto.

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola

DAL: 01/10/2015 AL: 15/10/2015 e registrato al numero d'ordine progressivo: _____.

me IL FUNZIONARIO INCARICATO


Depl. Paola

RELAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola per n. 15 gg. consecutivi e contro di essa non sono state presentate opposizioni.

La presente deliberazione è esecutiva dal (10 gg. dalla pubblicazione) 11/10/2015.

Vignola, li

me IL FUNZIONARIO INCARICATO

Depl. Paola

RELAZIONE DI CONFORMITA'

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo, composto da n. 2 facciate.

Vignola,

me IL FUNZIONARIO INCARICATO

Depl. Paola