

Allegato alla delibera del Consiglio di Amministrazione n. 26 del 16.10.2014

**ACCORDO TRA IL COMUNE DI VIGNOLA, L'UNIONE TERRE DI CASTELLI E
L'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "GIORGIO GASPARINI" PER LA
GESTIONE IN FORMA UNITARIA DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

N. _____

DEL _____

L'anno duemilaquattordici (2014), addì _____ del mese di
_____, in Vignola nella Sede municipale,

TRA

Il Comune di Vignola, rappresentato dalla dott.ssa Elisabetta Pesci, in qualità di
Dirigente della Struttura Affari generali, Vice Segretario Generale;

l'Unione di Comuni Terre di Castelli, rappresentata dal dott.ssa Catia Plessi, in
qualità di Responsabile del Servizio Risorse Umane;

l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Giorgio Gasparini", rappresentata dal
Direttore dott.ssa Teresa Giovanardi;

appositamente autorizzati alla sottoscrizione del presente atto;

Premesso che, con appositi provvedimenti il Comune di Vignola, l'Unione Terre di Castelli
e l'ASP, veniva disposto di gestire in forma unitaria il servizio finanziario nel rispetto dei
principi degli Statuti comunali e in continuità con le forme di collaborazione già attivate;

Valutato che tale operazione può rappresentare un momento di razionalizzazione
dell'utilizzo del personale e di miglioramento della qualità dei servizi;

Ciò premesso, tra le parti si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1

FINALITA' E OGGETTO DELL'ACCORDO

Il Comune di Vignola, l'Unione Terre di Castelli e l'ASP "*Giorgio Gasparini*", nel rispetto
delle finalità previste dall'art. 1 della L. 241/1990, stabiliscono con il presente accordo di

svolgere in forma unitaria tutte le attività proprie del servizio finanziario per il tramite dell'Ufficio Unico di ragioneria, già costituito con l'atto nr..... del, coordinato dal Dirigente del Servizio Finanziario dipendente dall'Unione di Comuni "Terre di Castelli", provvedendo alle integrazioni necessarie con lo scopo di qualificare i servizi, razionalizzare la gestione e ridurre i relativi costi.

ART. 2

NOMINA E REVOCA

DEL DIRIGENTE/COORDINATORE DEL SERVIZIO

I provvedimenti di nomina e revoca dell'incarico di Dirigente/coordinatore del Servizio in parola, spettano al Presidente dell'Unione "Terre di Castelli" per competenza principale.

ART. 3

FORME DI INDIRIZZO E CONSULTAZIONE

Le parti stabiliscono che provvederanno ad attivare forme necessarie di consultazione ogni qualvolta riterranno utile effettuare valutazioni e verifiche in merito all'andamento dei servizi, con particolare riguardo alla modifica o interruzione dell'accordo e/o alla modifica o revoca dell'incarico.

ART. 4

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO, SEDE DI LAVORO E STRUTTURA

ORGANIZZATIVA

La sede dell'attività lavorativa è individuata presso il comune di Vignola quale sede principale ed eventualmente quali sedi operative l'Unione e l'ASP.

La struttura e le attrezzature degli uffici afferenti i Servizi di competenza restano di esclusiva pertinenza di ciascun Ente.

I dipendenti del comune di Vignola, dell'Unione Terre di Castelli e dell'ASP "*Giorgio Gasparini*", assegnati da ciascun Ente al Servizio unificato sono coordinati dal Dirigente

nominato e rispondono nell'esercizio delle loro funzioni gestionali al Dirigente stesso.

Al fine di poter ottemperare alle funzioni ed alle responsabilità attribuite, il Dirigente/Coordinatore del servizio unico fissa l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti secondo gli indirizzi di ciascun Ente.

ART. 5

RIPARTIZIONE DEGLI ONERI FINANZIARI

Il Comune di Vignola, l'Unione Terre di Castelli e l'Asp "Giorgio Gasparini", sostengono la spesa del proprio personale.

L'Asp "*Giorgio Gasparini*" assegna in comando all'Unione "Terre di Castelli" il proprio personale composto da due unità di categoria C ascritte al profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" e riceve il rimborso dall'Unione del costo complessivo.

La quota complessiva di spesa di personale dell'ufficio unico di ragioneria ammonta attualmente a complessivi Euro 409.125,00 e graverà percentualmente sui tre Enti, nella seguente misura:

Comune di Vignola 42%

Unione Terre di Castelli 48%

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona 10%

Tenuto conto dell'attuale onere stipendiale che continua a gravare su ogni singolo ente e dei rimborsi per l'eventuale personale comandato, vengono previste le seguenti regolazioni finanziarie tra Enti:

- il Comune di Vignola rimborsa all'Unione Terre di Castelli la quota complessiva annua di euro 24.666,00;
- l'Asp "Giorgio Gasparini" rimborsa all'Unione Terre di Castelli la quota complessiva annua di euro 40.912,00;

Eventuali modifiche agli oneri stipendiali graveranno sui singoli Enti in rapporto alle

suddette percentuali di ripartizione.

ART. 6

PREVISIONE, RENDICONTO E RIMBORSO SPESE

La Struttura Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli, all'inizio di ogni esercizio finanziario, presenterà una previsione delle spese da sostenersi con indicazione degli importi definitivi relativi al personale operante nell'Ufficio unico.

ART. 7

VALUTAZIONE DELL'ATTIVITA' GESTIONALE SVOLTA

Il Dirigente/coordinatore informerà in merito all'andamento delle attività svolte e resterà a disposizione dei rispettivi Organi Collegiali in tutte le situazioni ritenute necessarie.

ART. 8

RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero insorgere fra i tre Enti, in relazione al presente accordo, saranno rimessi ai Direttori Generali degli Enti sottoscrittori. In ogni caso verrà sempre esperita l'azione di bonaria conciliazione. Solo nel caso in cui il tentativo di bonario componimento dovesse risultare infruttuoso l'eventuale controversia sarà devoluta al Giudice Ordinario del Foro di Modena.

ART. 9

DURATA, RINNOVO E RECESSO

Il presente accordo ha durata dal 07 Ottobre 2014 fino alla scadenza del mandato del Presidente dell'Unione/Sindaco del comune di Vignola e potrà essere rinnovato con formale intesa; potrà parimenti essere sciolto per mutuo consenso, su conforme decisione dei competenti organi dei tre Enti.

In occasione della scadenza del mandato del Presidente dell'Unione, la validità

dell'accordo avrà durata fino ai 120 (centoventi) giorni successivi alla data di insediamento del Sindaco eletto.

Rimane, inoltre, ferma ed impregiudicata la facoltà di ogni singolo Ente di recedere dall'accordo prima della scadenza, con un preavviso di almeno tre mesi, con raccomandata a.r..

In tale eventualità il personale rientrerà all'ente di provenienza, salvo accordi diversi tra le parti.

ART. 10

NORME FINALI

Le parti danno atto che tale forma di collaborazione - ispirata al principio dell'avvalersi degli Uffici di altro Ente pubblico - assume inizialmente un carattere sperimentale, tanto che eventuali integrazioni e modifiche all'accordo potranno essere concordemente disposte in ogni tempo dagli Enti associati.

Per quanto non previsto nel presente accordo si rinvia alle regole dell'ordinamento degli EE.LL. di cui al T.U. D. Lgs. 267/2000, al CCNL, agli Statuti e Regolamenti di Organizzazione dei due Enti ed al codice civile.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Vicesegretario del Comune di Vignola

dott.ssa Elisabetta Pesci

Il ----- dell'Unione Terre di Castelli

Il Direttore dell'ASP "Giorgio Gasparini"

dott.ssa Teresa Giovanardi
