

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
“Giorgio Gasparini” – Vignola (MODENA)

ENTI PUBBLICI TERRITORIALI SOCI:

Unione Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Guiglia, Marano sul Panaro, Montese, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola, Zocca.

Seduta del **CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE** del **18/12/2012**

DELIBERAZIONE N. 20

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO PER IL PERIODO 01/01/2013-30/04/2013- PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE PER IL PERIODO 01/01/2013-30/04/2013 E MODIFICA DELLA DOTAZIONE ORGANICA.

L'anno **duemiladodici** oggi **18** del mese di **dicembre** alle ore **08.45** presso l'Ufficio del Presidente, Via Libertà, n 799 – Vignola;

Preso atto che:

- Ai sensi del combinato disposto degli artt. 21 e 25 del vigente Statuto, l'Assemblea dei Soci, nella seduta del 15 dicembre 2011, ha provveduto alla surroga del componente dimissionario Sig. Mauro Salici e ha nominato il Sig. Giuseppe Novembre nuovo componente del Consiglio di Amministrazione;
- ai sensi del comma 3 dell'art. 21 del vigente Statuto, il Consiglio di Amministrazione ha nominato, con delibera n. 29 del 20/12/2011, il proprio Presidente nella persona del Dr. Marco Franchini;
- ai sensi del comma 3 dell'art. 21 del vigente Statuto il Consiglio di Amministrazione ha nominato, con delibera n. 30 del 20/12/2011, il Vice Presidente nella persona della Sig.ra Alida Quattrini;

Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Statuto, sono stati convocati i componenti il Consiglio di Amministrazione, in seduta di prima convocazione, dal Presidente Dr. Marco Franchini

Fatto l'appello nominale risultano presenti i componenti:

Dr. Franchini Marco – Presidente

Sig.ra Quattrini Alida – Vice Presidente

Sig. Novembre Giuseppe - Componente

E' presente con funzioni di verbalizzante la Responsabile di Area Gestione Strutture, Angela Marinelli in qualità di Vice Direttore, ai sensi dell'art. 33, comma 4 dello Statuto e Isabel Degli Antoni con funzioni di supporto per i compiti di verbalizzazione del Vice Direttore.

Presiede il Presidente del Consiglio di Amministrazione Dr. Marco Franchini, il quale constatato il numero legale per poter validamente deliberare, dichiara aperta la seduta.

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“Giorgio Gasparini” – Vignola (MODENA)

ENTI PUBBLICI TERRITORIALI SOCI:

Unione Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Guiglia, Marano sul Panaro, Montese, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola, Zocca.

DELIBERAZIONE N° 20

DEL 18/12/2012

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO PER IL PERIODO 01/01/2013-30/04/2013- PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE PER IL PERIODO 01/01/2013-30/04/2013 E MODIFICA DELLA DOTAZIONE ORGANICA.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Ricordato quanto previsto dall'art. 39 del vigente Statuto aziendale, che stabilisce:

1. al comma 1 che il Consiglio di Amministrazione provveda, con propri atti, alla definizione dell'organizzazione complessiva dell'Azienda e alla programmazione gestionale dell'attività;
2. al comma 2 che il Consiglio di Amministrazione provveda, con gli atti medesimi, a definire l'articolazione complessiva degli uffici e dei servizi di massima dimensione nonché la distribuzione delle risorse alle diverse finalità gestionali;

Rammentato quanto previsto dal “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi” approvato con propria precedente deliberazione n. 3 del 22/12/2006, e in particolare:

- l'art. 5, avente ad oggetto “*Ambiti organizzativi e gestionali*”, che prevede che l'assetto strutturale dell'Azienda sia articolato, di regola, in Aree di attività, quali unità organizzative di massima dimensione, cui di norma è preposto un Responsabile, e stabilisce anche che ogni Area possa prevedere una o più unità organizzative di base, denominate Servizi, cui può essere preposto un Coordinatore;
- l'art. 12, avente ad oggetto “*Atti di programmazione gestionale*”, che dettaglia ulteriormente quanto stabilito in materia dall'art. 39 dello Statuto;
- l'art. 46, avente ad oggetto: “*Posizioni d'area organizzativa*”, che disciplina le modalità di istituzione delle Posizioni Organizzative;

Richiamata la propria precedente delibera n. 8 del 23/04/2012 con la quale si è provveduto a:

1. Confermare nel periodo 01/05/2012 – 31/12/2012 il modello organizzativo dell'Azienda e precisamente:

	AREA	PRESENZA RESPONS.	POSIZ. ORG.TIVA	SERVIZIO	PRESENZA CO-ORD.	POSIZ. ORG.TIVA
1)	AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI	SI	SI	SERVIZI GENERALI	NO	NO
2)	AREA SERVIZI FINANZIARI	CONVENZIONE	CONVENZIONE	SERVIZIO RAGIONERIA	NO	NO
3)	AREA GESTIONE INTERVENTI ASSISTENZIALI	SI	SI	SERVIZIO INSERIMENTO LAVORATIVO	SI	NO
				SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE	SI	NO
				CENTRO I PORTICI	SI	NO

				SERVIZIO EDUCATIVO DISABILI		
				CENTRO I TIGLI	NO	NO
				CENTRO LE QUERCE	NO	NO
				LABORATORIO CASPITA	SI	NO
4)	AREA GESTIONE STRUTTURE	SI	SI	CASA RESIDENZA PER ANZIANI DI VIGNOLA	SI	SI
				CENTRO DIURNO ANZIANI DI VIGNOLA		
				COMUNITA' ALLOGGIO ANZIANI GUIGLIA		
				CASA RESIDENZA PER ANZIANI DI SPILAMBERTO	SI	SI
				CENTRO DIURNO ANZIANI SPILAMBERTO		
				CENTRO DIURNO ANZIANI CASTELNUOVO		
TRASPOSTO AI CENTRI DIURNI						

2. Di confermare, nel periodo 01/05/2012 – 31/12/2012, la pesatura delle Posizioni organizzative definita con propria precedente deliberazione n. 9 del 16/03/2010, dando atto che la stessa prevede le seguenti indennità di posizione:
 - € 12.911,42 per i Responsabili di Area;
 - € 8.392,00 per i Coordinatori di Casa Residenza per anziani di Vignola e Spilamberto;
3. Di confermare, nel periodo 01/05/2012-31/12/2012, i seguenti incarichi di Coordinatore di Servizio non elevato a posizione organizzativa:
 - Coordinatore del “Servizio Centro I Portici” e “Servizio Educatori Disabili” all’Educatore Professionale Coordinatore Enzo Fazioli;
 - Coordinatore del “Servizio Inserimento Lavorativo” all’Educatore Professionale Coordinatore Cinzia Morisi;
 - Coordinatore del “Servizio Laboratorio Caspita” all’Educatore Professionale Coordinatore Patrizia Amidei;
 - Coordinatore del “Servizio Assistenza Domiciliare” all’Assistente Sociale Monia Bertarini e infine procedere alla ricognizione della Dotazione organica complessiva dell’Azienda;

Ricordato:

- che la nuova programmazione di ambito territoriale di cui alla delibera del Comitato di Distretto, n. 3 del 15/06/2012 ha modificato in modo significativo la precedente programmazione (di cui alle precedenti delibere del Comitato di Distretto n. 23 del 11/11/2010; n. 24 del 30/11/2010; n. 2 del 07/06/2011) e che per tale ragione si è proceduto alla sottoscrizione di un nuovo Piano di adeguamento, che dettaglia gli impegni in tempistica ed azioni che accompagneranno il servizio dalla fase di accreditamento transitorio all’accreditamento definitivo;
- che con nota n. 2985/2.14 del 19/07/2012 sono stati trasmessi al soggetto istituzionale competente per l’ambito distrettuale alla concessione dell’accreditamento: Unione Terre di Castelli Dirigente Struttura Welfare Locale Dr.ssa Romana Rapini, i nuovi programmi di adeguamento dei servizi;
- che con delibera n. 14 adottata dal Consiglio di Amministrazione dell’ASP nella seduta del 24 luglio 2012 si sono approvati gli “Accordi di collaborazione per la gestione dei servizi accreditati” tra l’ASP e l’ATI “Soc. Coop. Sociale “Domus Assistenza”/Soc. Coop. Sociale “Gulliver” e tra ASP e Soc. Coop. Sociale “Gulliver”, per l’Accreditamento transitorio dei servizi,
- che con delibera n. 9 del 26/07/2012 l’Assemblea dei Soci ha approvato i nuovi contratti di servizio per la gestione dei servizi dell’ASP oggetto di accreditamento transitorio;

Dato atto che la suindicata programmazione prevede, per i sotto elencati servizi e a conclusione del periodo transitorio di accreditamento :

- Servizio di Assistenza Domiciliare socio assistenziale: l'accreditamento definitivo all'ASP, per i territori dei Comuni di Montese, Zocca e Guiglia. E l'accreditamento definitivo alla ATI Domus assistenza coop. sociale di Modena (capofila) e Coop. sociale Gulliver di Modena, per i territori dei Comuni di Castelvetro, Castelnuovo Rangone, Marano s.P., Spilamberto, Savignano sul Panaro e Vignola;
- Servizio di Assistenza Domiciliare: l'accreditamento definitivo alla ATI Domus Assistenza Coop. sociale di Modena (capofila) e Coop. sociale Gulliver di Modena, per l'intero territorio distrettuale, cioè i territori dei Comuni di Montese, Zocca, Guiglia, Marano sul Panaro, Castelvetro, Castelnuovo Rangone, Spilamberto, Savignano sul Panaro e Vignola;
- Casa Residenza per anziani di Vignola e Centro Diurno per anziani di Vignola: l'accreditamento definitivo all'ASP;
- Casa Residenza per anziani "F. Roncati" di Spilamberto e Centro Diurno per anziani di Spilamberto l'accreditamento definitivo alla ATI Domus assistenza coop. sociale di Modena (capofila) e Coop. sociale Gulliver di Modena.

Valutata la proposta di modifica alla dotazione organica presentata dal Responsabile di Area Gestione Interventi Assistenziali che evidenzia:

- SAD: conclusione dell'attività di coordinamento complessivo per tutto il territorio e conseguente trasferimento per mobilità dell'Assistente Sociale Coordinatore Sig.ra Monia Bertarini all'Unione Terre di Castelli e in comando all'ASP con scadenza il 30/04/2013 (soppressione del posto); esternalizzazione del Nucleo SAD di Vignola con conseguente trasferimento del personale CSA in CR Vignola; necessità di una sola figura con profilo di RAA e indicata posizione sovra numeraria di una RAA. Per tale figura, in attesa della verifica di possibili percorsi di mobilità su enti soci territoriali, si propone di mantenere il posto in dotazione organica, prima di procedere alla soppressione del medesimo. Per quanto relativo al profilo di CSA, si deve prevedere di mantenere la previsione di un ulteriore posto aggiuntivo ai posti attualmente coperti, da ricoprire in tempi successivi, nella eventualità di incremento di attività del nucleo SAD di Zocca o progetti specifici conferiti all'ASP.
- Centro I Portici: al limite del rapporto previsto dalla normativa si propone di prevedere un ulteriore posto da ricoprire nel profilo di Educatore Professionale, nell'eventualità di un incremento dell'utenza (vi è ancora un posto disponibile rispetto alla massima capacità ricettiva, potenzialmente utilizzabile già nell'anno 2013 visti i programmi di uscita dal percorso scolastico di ragazzi disabili);
- SED: servizio interamente esternalizzato.
- SIL: si segnala una domanda superiore alla capacità di risposta del servizio con un significativo incremento dell'attività amministrativa burocratica collegata al contesto operativo specifico (nuova organizzazione protocollo d'intesa provinciale);
- laboratorio cASPita: sono presenti tre operatori impiegati con attività parziale su altri servizi (SIL e Centro I Portici), sussistono le condizioni di opportunità per una possibile riorganizzazione nell'impiego della risorsa umana più efficace per il servizio; nonché la potenziale possibilità d'incremento dell'utenza.

e che rispetto a quanto sopra premesso si devono prevedere due posti in più in dotazione organica della figura di Educatore Professionale, allo stato da non ricoprire, ed eventualmente impiegabili anche con modalità flessibili su più servizi (Portici/SIL/cASPita).

Vista la proposta di modifica alla dotazione organica avanzata dalla Responsabile di Area Gestione Strutture che prevede per la Casa Residenza e Centro Diurno di Vignola:

- l'istituzione di due nuovi profili professionali di "Fisioterapista" e di "Infermiere", entrambi di Cat "D", posizione economica iniziale "D1". Si propone l'introduzione di n. 1 fisioterapista e n. 11 Infermieri di cui n. 1 con particolari responsabilità per attività di Coordinamento;

R

- Il fabbisogno di n. 40 posti di “Collaboratore Socio Assistenziale”, cat “B3”; n. 2 Responsabili Attività Assistenziali, a conferma del modello organizzativo attuale. Per quanto riguarda il servizio di cucina si propone, rispetto al modello attuale, la soppressione di una unità di “Collaboratore Cuoco” cat. “B3” e per il servizio lavanderia/guardaroba, in attesa di eventuali futuri modelli organizzativi, l’incremento di n. 2 unità di “Esecutore Addetto alla lavanderia/guardaroba” cat “B1”. Si propone inoltre il mantenimento di una unità con profilo professionale “Collaboratore Tecnico-Manutentivo/Autista” cat. “B3”;
- La previsione, per il personale impiegato al Centro Diurno per anziani di Vignola, di mantenere l’attuale organizzazione con un RAA, Cat. “C” e n. 5 CSA;

Vista infine la proposta di modifica alla dotazione organica presentata dalla Responsabile Area Servizi Amministrativi che segnala, rispetto alla dotazione attuale:

- ◆ la soppressione del profilo di “Istruttore Direttivo addetto agli acquisti ed alle manutenzioni”, Cat “D” e la soppressione di un posto di “Istruttore Amministrativo” cat. “C”;
- ◆ procedere, per la Dipendente Sig.ra Paola Pini, iscritta la profilo professionale di “CSA”, alla modifica di detto profilo. Si tratta di operatrice in possesso di certificato di idoneità alla mansione CSA che già da alcuni anni svolge attività di natura esclusivamente amministrativa. Si propone di introdurre nella dotazione organica n. 1 posto di “Collaboratore ai servizi ausiliari e di supporto” Cat “B”, posizione economica iniziale “B3” che verrà coperto dalla dipendente suddetta, con conseguente soppressione di n. 1 posto di “CSA”.

Ravvisata quindi la necessità di procedere a:

- Approvare il modello organizzativo dell’Azienda per il periodo 01/01/2013 – 30/04/2013;
- Confermare la pesatura delle posizioni organizzative per il periodo 01/01/2013 – 30/04/2013;
- Conferire gli incarichi di Coordinatore di servizi non elevati a Posizione organizzativa;

e di provvedere alla contestuale ricognizione della dotazione organica;

Dato atto che, in attesa della presa in servizio del Direttore dell’Azienda, tutti gli atti necessari al conferimento degli incarichi di cui sopra sarà, in via transitoria, di competenza del Direttore facente funzioni individuato con atto gestionale del Presidente del Consiglio di Amministrazione n. 266 del 28/11 /2012;

Viste le ragioni d’urgenza, connesse alla necessità di procedere al più presto ai successivi adempimenti di conferimento degli incarichi;

Con voto unanime palesemente espresso per alzata di mano

DELIBERA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva;

1. Di approvare nel periodo 01/01/2013 – 30/04/2013 il modello organizzativo dell’Azienda e precisamente:

	AREA	PRESENZA RESPONS.	POSIZ. ORG.TIVA	SERVIZIO	PRESENZA CO-ORD.	POSIZ. ORG.TIVA
1)	AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI	SI	SI	SERVIZI GENERALI	NO	NO
2)	AREA SERVIZI FINANZIARI	CONVENZIONE	CONVENZIONE	SERVIZIO RAGIONERIA	NO	NO
3)	AREA GESTIONE INTERVENTI ASSISTENZIALI	SI	SI	SERVIZIO INSERIMENTO LAVORATIVO	SI	NO
				SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE	NO	NO

			NUCLEO ZOCCA		
			CENTRO I PORTICI	SI	NO
			CENTRO I TIGLI	NO	NO
			CENTRO LE QUERCE	NO	NO
			LABORATORIO CASPITA	SI	NO
4)	AREA GESTIONE STRUTTURE	SI	SI	CASA RESIDENZA PER ANZIANI DI VIGNOLA	SI
				CENTRO DIURNO ANZIANI DI VIGNOLA	SI
				COMUNITA' ALLOGGIO ANZIANI GUIGLIA	SI
				TRASPOSTO AI CENTRI DIURNI	SI

2. Di confermare, nel periodo nel periodo 01/01/2013 – 30/04/2013, la pesatura delle Posizioni organizzative definita con propria precedente deliberazione n. 9 del 16/03/2010, dando atto che la stessa prevede le seguenti indennità di posizione:
 - Responsabile di “Area Servizi Amministrativi”: € 12.911,42;
 - Responsabile di “Area Gestione Strutture” : € 12.911,42;
 - Responsabile di “Area Gestione Interventi Assistenziali”: € 12.911,42;
 - Coordinatore di “Casa Residenza per anziani di Vignola, Centro diurno anziani di Vignola, Comunità Alloggio di Guiglia” e Trasporto ai Centri Diurni”: € 8.392,00;

3. Di dare mandato, in attesa dell’effettiva entrata in servizio del Direttore dell’Azienda, al Direttore facente funzioni, individuato con atto del Presidente del Consiglio di Amministrazione n. 266 del 28/11/2012, il conferimento degli incarichi previsti per il periodo 01/01/2013 – 30/04/2013;

4. Di ridefinire, con il primo presente intervento di carattere limitato e parziale, la dotazione organica complessiva dell’Azienda per le motivazioni di cui alle premesse, come rappresentato nell’allegato “A” alla presente deliberazione, della quale costituisce parte integrante e sostanziale, dando atto che la dotazione organica medesima, in seguito alle seguenti istituzioni e soppressioni di posti:
 - Istituzione di n. 1 posto di “Fisioterapista”; cat. “D” (pos. ec. iniziale “D1”)
 - Istituzione di n. 11 posti di “Infermiere”; cat. “D” (pos. ec. iniziale “D1”)
 - Istituzione di n. 1 posto di “Collaboratore ai servizi ausiliari di supporto”, cat. “B” (pos. ec. Iniziale “B3”);
 - Soppressione di n. 1 posto di “Istruttore Direttivo addetto agli acquisti ed alle manutenzioni” – cat. “D” (pos. ec. iniziale “D1”)
 - Soppressione di n. 1 posto di “Assistente sociale” – cat. “D” (pos. ec. iniziale “D1”) - già ricoperto dall’A.S. Bertarini Monia trasferita per mobilità volontaria all’Unione Terre di Castelli a partire dal 01/11/2012;
 - Soppressione di n. 1 posto di “Assistente Sociale” – cat. “D”(pos. ec. Iniziale “D1”) – già ricoperto dall’A.S. Morandi Maria Piera trasferita per mobilità volontaria all’Unione Terre di Castelli a partire dal 01/11/2012;
 - Soppressione di n. 5 posti di “Educatore Professionale” – cat. “C” (pos. ec. Iniziale “C1”);
 - Soppressione di n. 1 posto di “Istruttore Amministrativo” – cat. “C” (pos. ec. Iniziale “C1”) – già ricoperto dalla Sig.ra De Meo Angela trasferita per mobilità volontaria al Comune di Vignola a partire dal 01/11/2012;
 - Soppressione di n. 1 posto di “Istruttore Responsabile di Attività Assistenziali” Cat. “C” (pos. ec. Iniziale “C1”) già ricoperto dalla Sig.ra Cigarini Mirella, in collocamento a riposo a domanda dal 01/10/2012;
 - Soppressione di n. 28 posti di “Collaboratore Socio Assistenziale” - cat. “B”(pos. ec. Iniziale “B3”);
 - Soppressione di n. 1 posto di “ Collaboratore Cuoco” - cat. “B” (pos. ec. iniziale “B3”);

- Soppressione di n. 1 posto di “Esecutore addetto alla lavanderia/guardaroba” - cat. “B” (pos. ec. iniziale “B3”)

Prevede:

- n. 115 posti complessivi;
- n. 85 posti ricoperti;
- n. 30 posti vacanti;

5. Di trasmettere il presente atto all’ufficio personale dell’Azienda per gli adempimenti conseguenti.

**INDI
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Stante l’urgenza di procedere, per le ragioni sopra evidenziate;
Con separata e unanime votazione palese

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione urgente e quindi immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 32, comma 5, dello Statuto aziendale.

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

"Giorgio Gasparini" – Vignola (MODENA)

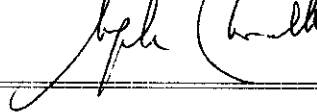
ENTI PUBBLICI TERRITORIALI SOCI:

Unione Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Guiglia, Marano sul Panaro, Montese, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola, Zocca.

IL PRESIDENTE
DR. MARCO FRANCHINI



LA VERBALIZZANTE
SIG. RA ANGELA MARINELLI



DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola ai sensi del comma 4, dell'art. 32 del vigente Statuto e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

Vignola, li **4 FEB 2013**

IL FUNZIONARIO INCARICATO
(Covili Paola)

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- E' **DIVENUTA ESECUTIVA** per decorrenza dei termini ai sensi di legge;
- E' dichiarata **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**, ai sensi del comma 5, dell'art. 32 del vigente Statuto;

Vignola, li

IL FUNZIONARIO INCARICATO
(Covili Paola)

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola per n. 15 gg. consecutivi con inizio dal _____ e contro di essa non sono state presentate opposizioni.

Vignola, li

IL FUNZIONARIO INCARICATO
(Covili Paola)