

**ATTO GESTIONALE DELLA  
RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA  
N. 347 DEL 19/12/2019**

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA E COLLOCAZIONE DI POLTRONE RELAX IN LEGNO CON BRACCIOLI PER LA CASA RESIDENZA E CENTRO DIURNO ANZIANI DI VIGNOLA C.I.G: Z472B4D653**

**LA RESPONSABILE DI AREA**

**Visti:**

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**Ricordato** che con atto dirigenziale nr. 164 del 20.05.2019 è stata attribuita alla sottoscritta la Posizione organizzativa di Area Amministrativa che provvede a quanto di competenza alla gestione e all’impiego del budget assegnato all’Area di preposizione, con autonomi poteri di spesa;

**Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e ss. mm. e ii *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”* ed in particolare l’art. 36;

**Richiamate** le Linee guida n. 4 redatte da ANAC ai sensi dell’art. 36, comma 7, del sopracitato D.Lgs. n. 50 e pubblicate in data 6/7/2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, pubblicate in G.U. in data 23/03/2018, in particolare il punto 4.

**Richiamato** l’atto deliberativo nr. 2 adottato dall’Assemblea dei soci in data 11/04/2019, su proposta dell’Amministratore Unico (nr. 14 del 08/04/2019), avente come oggetto: *“APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2019 – 2021, DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2019 – 2021 E DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2019 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2019-2020”*

**Visti** in particolare:

- l'art. 4, punto 4.1.2 delle Linee Guida n. 4, nonché l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii (correttivo n. 56/2017) che recita testualmente: *“La procedura prende avvio con la determina a contrarre ovvero con atto a essa equivalente secondo l'ordinamento della singola stazione appaltante (...);*
- l'art. 36, comma 6, il quale prevede che *“Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica (...).”*
- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii, il quale stabilisce che *“ Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori”,* senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs citato,;

**Richiamate** inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, commi, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22 comma 8 della legge 114/2014, dell'art. 1, commi 495 e 502 della legge 208/2015, dall'art. 1, comma 1 della legge n. 10/2016 e dall'art. 1 comma 130 della Legge 145 del 2018, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario.

**Preso atto** che l'Azienda ha la necessità di affidare la fornitura di NR. 20 POLTRONE Relax da destinare nr. 10 agli ospiti della Casa Residenza e nr. 10 agli ospiti del Centro Diurno di Vignola tramite RDO INTERCENTER.

#### **Considerato**

- che l'importo presunto per l'acquisizione della fornitura di cui all'oggetto della presente determinazione è stimato in € 17.000,00 IVA esclusa (diconsì euro diciassettemila/00);
- che la fornitura oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm. e ii.;
- che per le forniture da effettuarsi tramite ricorso al M.E.P.A. il sistema prevede la consultazione di un catalogo on-line di prodotti e servizi, offerti da una pluralità di fornitori, con la possibilità di scegliere quelli meglio rispondenti alle proprie esigenze mediante invio di un ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) o di una richiesta d'offerta (R.d.O.);

**Verificato**, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che sui portali internet del Ministero dell'Economia e delle Finanze e della regione Emilia Romagna risulta quanto segue:

- a) non sono attive convenzioni Consip/Intercent-er di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
- b) è attiva sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito dal Portale SATER-INTERCENT-ER, la categoria: “Beni - Arredi vari - codice 39150000-8.

**Evidenziato** che l'affidamento in oggetto svolto secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm e ii avviene nel rispetto dei principi generali di cui di cui all'art. 30, comma 1 e all'art. 42 del sopra citato decreto.

**Ritenuto** di procedere all'invito di tutti gli operatori economici iscritti sul portale *SATER-INTERCENT-ER* nella categoria sopra citata;

**Precisato che:**

- il fine che si intende perseguire è garantire le attrezzature idonee per il confort degli ospiti della Casa Residenza e Centro Diurno Anziani di Vignola;
- l'oggetto della procedura è: l'affidamento della fornitura e collocazione di nr. 20 poltrone relax in legno con braccioli per la Casa Residenza e Centro Diurno Anziani di Vignola;
- la spesa stimata complessiva è pari ad € 17.000,00 (diconsi euro diciassettemila/00) oltre I.V.A. di legge;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento tramite procedura negoziata e l'individuazione degli operatori economici iscritti nella categoria Beni - Arredi vari - codice 39150000-8;
- i requisiti di partecipazione sono verificati dal Portale INTERCENT-ER SATER all'atto di iscrizione dell'operatore economico e che gli stessi vengono controllati ogni sei mesi;
- l'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà presentato l'offerta migliore (prezzo più basso) ai sensi dell'art. 36, comma 9 bis;
- il perfezionamento contrattuale, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito contratto di stipula presente sulla piattaforma, compilato e firmato digitalmente dal RUP;
- il contratto conseguente al presente provvedimento, trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico, non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, comma 10 del D.lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;

**Appurato che**, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI e pertanto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

**Dato atto:**

- che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 e che la stessa Autorità ha attribuito alla presente procedura il seguente C.I.G. **Z472B4D653**;
- che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;

**Dato atto** che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda;

**Evidenziato che:**

- la sottoscritta Paola Covili Responsabile di Area Amministrativa – Vice Direttore e Responsabile della istruttoria e redazione del presente provvedimento - non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più

in generale nelle situazioni di conflitto di cui al “Codice di Comportamento dei dipendenti dell’ASP”, approvato con delibera dell’Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2019-2021 approvato con delibera dell’Amministratore Unico n. 1/2019;

- la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, mentre le funzioni di Direttore dell’esecuzione del contratto saranno svolte dalla Responsabile CRA Angela Marinelli e dalla Responsabile Area Servizi Eugenia Picchioni ai sensi dell’art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell’ANAC n. 3/2016 punto 10.2, lettera e).

**Considerato** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*” il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell’art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente “[www.aspvignola.mo.it](http://www.aspvignola.mo.it)”, in “Amministrazione trasparente” nella sezione “*Bandi di Gara e Contratti*”;

**Visti** infine per quanto applicabile:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e sss.mm.ii.;
- il D.L. n. 78/2010, convertito in Legge 30/07/2010, n. 122 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso

#### **DETERMINA**

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

- 1. di contrarre** con procedura d’acquisto tramite RDO sul portale INTERCENTER, in conformità ed ai sensi dell’art. 36 del D. Lgs. 50/2016, così come modificato e integrato dal D. Lgs. n. 56/2017, la fornitura di nr. 20 Poltrone Relax (nr. 10 da destinarsi alla Casa Residenza Anziani e Nr. 10 da destinarsi al Centro Diurno Anziani per un importo complessivo posto a base di gara di € 17.000,00 (diconsi euro diciassettemila/00) oltre I.V.A. di legge.
- 2. di dare atto** che la scelta dell’aggiudicatario avverrà con il criterio del prezzo più basso, in quanto fornitura rientrante nella fattispecie di cui all’art. 95, comma 4 lettera b) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., in quanto trattasi di fornitura con caratteristiche standardizzate;
- 3. di confermare** l’assenza di interferenze e pertanto che non vi sono somme da riconoscere all’operatore economico affidatario della R.D.O., a titolo di costi della sicurezza;
- 4. di approvare** la lettera invito/capitolato per formulazione offerta e di procedere all’invito di tutti gli operatori economici iscritti alla categoria sopra richiamata;
- 5. di precisare che:**
  - il fine che si intende perseguire è garantire le attrezzature idonee per il confort degli ospiti della Casa Residenza e Centro Diurno Anziani di Vignola;
  - l’oggetto della procedura è: l’affidamento della fornitura e collocazione di nr. 20 poltrone relax in legno con braccioli per la Casa Residenza e Centro Diurno Anziani di Vignola;

- la spesa stimata complessiva è pari ad € 17.000,00 (diconsi euro diciassettemila/00) oltre I.V.A. di legge;
  - la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento tramite procedura negoziata e l'individuazione degli operatori economici iscritti nella categoria Beni - Arredi vari - codice 39150000-8;
  - i requisiti di partecipazione sono verificati dal Portale INTERCENT-ER SATER all'atto di iscrizione dell'operatore economico e che gli stessi vengono controllati ogni sei mesi;
  - l'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà presentato l'offerta migliore (prezzo più basso) ai sensi dell'art. 36, comma 9 bis;
  - il perfezionamento contrattuale, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito contratto di stipula presente sulla piattaforma, compilato e firmato digitalmente dal RUP;
  - il contratto conseguente al presente provvedimento, trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico, non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, comma 10 del D.lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- 6. Di prendere atto** che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito alla procedura in oggetto i seguenti codici di identificazione gara CIG: **Z472B4D653**.
- 7. Di dare atto** che la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, mentre le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto saranno svolte dalla Responsabile CRA Angela Marinelli e dalla Responsabile Area Servizi Eugenia Picchioni ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2016 punto 10.2, lettera e).
- 8. Di dare atto** che i soggetti di cui al precedente punto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2019-2021 approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 1/2019.

*L'istruttoria del presente provvedimento art. 4 della Legge 241/90 è stata eseguita dalla dipendente Corsini Sandra*

*La Responsabile Area Amministrativa – Vice Direttore  
(Covili Paola)*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*