

**ATTO GESTIONALE DELLA DIRETTRICE  
N. 248 DEL 30/08/2019**

OGGETTO: Pensionamento anticipato di anzianità di personale dipendente con effetti dal 01/12/2019 – dipendente Sig.ra MANZINI GIULIANA -

**LA DIRETTRICE**

**Vista** la comunicazione di dimissioni volontarie presentata in data 03/04/2019, assunta al protocollo generale dell'Ente al n. 1133/2019, della Sig.ra Manzini Giuliana, nata il 18/06/1961, dipendente a tempo indeterminato iscritta al profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" Cat.C pos.ec.C2, tesa ad ottenere il collocamento a riposo con decorrenza 01/12/2019 (ultimo giorno di servizio 30/11/2019)

**Richiamato** l'art.15 del Decreto Legge 28 Gennaio 2019 n. 4 convertito con modificazioni dalla legge 28 Marzo 2019 n.26," Riduzione anzianità contributiva per accesso al pensionamento anticipato indipendente dall'età anagrafica. Decorrenza con finestre trimestrali" che dispone: " a decorrere dal 1 gennaio 2019 l'accesso alla pensione anticipata è consentito se risulta maturata un'anzianità contributiva di 42 anni e 10 mesi per gli uomini e 41 anni e 10 mesi per le donne. Il trattamento pensionistico decorre trascorsi tre mesi dalla data di maturazione dei predetti requisiti".

**Dato atto:**

- la dipendente alla data del **30/11/2019** maturerà, salvo future interruzioni, il diritto alla pensione anticipata con 42 anni 1 mese di contributi inclusi 3 mesi di finestra, come novellato dall'art.15 di cui innanzi;

- che nella predetta istanza si individua il previsto preavviso di 2 mesi nel periodo 16/04/2019-15/06/2019;

**Vista** la bozza di determina predisposta dal Servizio Risorse Umane Gestione Economica dell'Unione Terre di Castelli;

## DETERMINA

1. Di prendere atto delle dimissioni volontarie dal rapporto di lavoro a decorrere dal 01/12/2019 e del contestuale collocamento a riposo della dipendente a tempo indeterminato Sig.ra Manzini Giuliana , iscritta al profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" Cat.C pos.ec.C2, avendo la stessa maturato il diritto a pensione anticipata di anzianità, ai sensi delle norme richiamate in parte motiva (art.15, D.L. n.4/2019 convertito in Legge n.26/2019).
2. Di dare atto che tutte le pratiche occorrenti per il conferimento della pensione (trattamento di pensione, indennità premio fine servizio) saranno predisposte dal Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli.
3. Di autorizzare, nei limiti consentiti dall'art. 14 del CCNL dell'01/04/1999 e dalle risorse di bilancio, il pagamento di eventuali ore di straordinario residue alla fine del periodo lavorativo, per il calcolo delle quali si da mandato all'Ufficio Personale.



LA DIRETTRICE

(Dott.ssa Flavia Giovanardi)

*L'istruttoria del presente provvedimento art. 4 della Legge 241/90 è stata eseguita dal Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli*