

**ATTO GESTIONALE DELLA DIRETTRICE  
N. 400 del 21/09/2018**

**OGGETTO:** PARTECIPAZIONE DELLE DIPENDENTI BIAGIONI ELISABETTA E COLLINA DANIELA ALLA FORMAZIONE "NUOVO PROTOCOLLO INTERISTITUZIONALE PER LA TUTELA DEI MINORI IN SITUAZIONI DI DISAGIO, SOSPETTO ABUSO E MALTRATTAMENTO" ORGANIZZATA DALL'UNIONE TERRE DI CASTELLI.

LA DIRETTRICE

**Visto** il vigente Statuto;

**Visto** il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**Dato atto** della necessità di incentivare l'acquisizione, da parte del personale dipendente dell'Ente, di maggiori conoscenze e metodologie di approccio alle problematiche afferenti il proprio settore di lavoro, al fine di adeguare le competenze e stimolare lo sviluppo professionale dei dipendenti stessi;

**Visto** il programma relativo alla formazione "Nuovo protocollo interistituzionale per la tutela dei minori in situazioni di disagio, sospetto abuso e maltrattamento", che si terrà a Vignola presso la sala grande del Distretto Sanitario di Vignola, Via Libertà 799, mercoledì 17/10/2018, dalle ore 10,00 alle ore 13,00, organizzato dall'Unione Terre di Castelli;

**Valutata** la opportunità di procedere all'iscrizione al suddetto corso delle dipendenti a tempo indeterminato Sig.ra Biagioni Elisabetta e Sig.ra Collina Daniela;

**Dato atto** che il corso è gratuito;

**Considerato** che la partecipazione del personale a convegni, seminari o corsi di formazione afferisce ad attività non rientranti nell'ambito di applicazione delle norme sulla tracciabilità (L. 136/2010);

**DISPONE**

1. Di autorizzare, per le motivazioni in premessa specificate che si intendono qui integralmente riportate, le dipendenti Sigg.re Biagioni Elisabetta e Collina Daniela a partecipare alla formazione: "Nuovo protocollo interistituzionale per la tutela dei minori in situazioni di disagio, sospetto abuso e maltrattamento", che si terrà a Vignola presso la sala grande del Distretto Sanitario di Vignola, Via Libertà 799, mercoledì 17/10/2018, dalle ore 10,00 alle ore 13,00, organizzato dall'Unione Terre di Castelli;



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
"GIORGIO GASPARINI" VIGNOLA

Enti Pubblici Soci: Unione di Comuni Terre di Castelli |  
Castelnuovo Rangone | Castelvetro di Modena | Guiglia |  
Marano sul Panaro | Montese | Savignano sul Panaro |  
Spilamberto | Vignola | Zocca

Via Libertà, 823 41058 Vignola (Mo)  
T 059 770 5211  
F 059 770 5200  
M info@aspvignola.mo.it  
W www.aspvignola.mo.it  
PEC aspvignola@pec.it  
C.F. / P.I. 03099960365



La persona, prima di tutto!

2. Di precisare al riguardo che la dipendente interessata dovrà presentare all'Ente, entro 30 giorni dalla partecipazione al corso, la documentazione probatoria delle spese sostenute;
3. Di dare atto che la partecipazione al corso è gratuita;
4. Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Personale e al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.



La Direttrice  
Dott.ssa Flavia Giovanardi

*L'istruttoria del presente provvedimento art. 4 della Legge 241/90 è stata eseguita dalla dipendente Dr.ssa Bruna Morotti*



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**  
"GIORGIO GASPARINI" VIGNOLA

Enti Pubblici Soci: Unione di Comuni Terre di Castelli I  
Castelnuovo Rangone Castelvetro di Modena I Guiglia I  
Marano sul Panaro I Montese I Savignano sul Panaro  
Spilamberto I Vignola I Zocca

Via Libertà, 823 41058 Vignola (Mo)  
T 059 770 5211  
F 059 770 5200  
M [info@aspvignola.mo.it](mailto:info@aspvignola.mo.it)  
W [www.aspvignola.mo.it](http://www.aspvignola.mo.it)  
PEC [aspvignola@pec.it](mailto:aspvignola@pec.it)  
C.F. / P.I. 03099960365