

**ATTO GESTIONALE DEL RESPONSABILE
SERVIZIO PATRIMONIO
NR. 68 DEL 13/02/2019**

OGGETTO: LIQUIDAZIONE INTERVENTI URGENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI LAVORI DA FABBRO PRESSO LA CASA RESIDENZA ANZIANI DI VIGNOLA. CIG: ZD12726903

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Preso atto di quanto disposto con:

- l'Atto dell'Amministratore Unico n. 46 del 27/12/2018 ad oggetto: "proroga accordo relativo al periodo 01.01.2019 – 30.06.2019, tra l'Unione di Comuni "Terre di Castelli" e l'ASP TERRE DI CASTELLI Giorgio Gasparini, per il coordinamento e lo svolgimento delle attività Amministrative e gestionali relative alla gestione del Patrimonio;
- L'Atto del Direttore n. 12 del 08/01/2019 ad oggetto: Attribuzione della responsabilità di procedimento con potere di firma relativamente al Servizio Patrimonio per il periodo dal 01.01.2019 - 30.06.2019 e comunque fino a nuovo provvedimento.

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed in particolare l'art. 36;

Richiamate le Linee guida n. 4 redatte da ANAC ai sensi dell'art. 36, comma 7, del sopraccitato D.Lgs. n. 50 e pubblicate in data 6/7/2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, pubblicate in G.U. in data 23/03/2018, in particolare il punto 4.

Richiamato l'atto deliberativo nr. 5 adottato dall'Assemblea dei soci in data 07/05/2018, su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 14 del 02/05/2018), avente come oggetto: "approvazione del piano

programmatico 2018-2020, del bilancio pluriennale di previsione 2018-2020, del bilancio annuale economico preventivo con allegato il documento di budget 2018.

Visti in particolare:

- l'art. 4, punto 4.1 comma 4.1.1 delle Linee Guida n. 4, nonché l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii (correttivo n. 56/2017) che recita testualmente: (...) *“nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett.a) la stazione appaltante può precedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo esemplificativo l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti”*
- l'art. 36, comma 2, lettera a) che stabilisce che le stazioni appaltanti per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro procedono, fatto salvo il ricorso a procedure ordinarie, (...) *“mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (...)”*;
- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii., il quale stabilisce che *“ Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori”*, senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs citato,;

Preso atto che presso la Casa Residenza Anziani di Vignola si è verificata la necessità urgente di effettuare dei lavori da fabbro su varie finestre della struttura e la sostituzione di molle nei cancelli pedonali;

Dato atto che ci si è rivolti a ditta specializzata nel settore disponibile ad effettuare i lavori in oggetto e più precisamente Ditta Cristoni Snc di Morandi Wainer & C., che si è resa immediatamente disponibile;

Verificato

che l'importo per i suddetti interventi è pari a €. 323,00 iva esclusa (diconsi euro trecentoventitre/00);

Dato atto che si è verificata la regolarità contributiva della ditta Cristoni Snc di Morandi Wainer & C con sede in Via C. Battisti n. 3/d, 41058 Vignola (MO) P.IVA/C.F.02875610368 attraverso DURC on line prot. INAIL-15035244 del 06/02/2019 con scadenza 06/06/2019;

Preso atto che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito alla procedura in oggetto il seguente codice di identificazione gara: CIG: ZD12726903

Dato atto che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda;

Tutto ciò premesso

DISPONE

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nel presente dispositivo;

1. **Di procedere** alla liquidazione degli interventi urgenti di manutenzione straordinaria di lavori da fabbro presso la Casa Residenza Anziani di Vignola, su varie finestre e sui cancelli pedonali della struttura di Via Libertà 871, effettuati dalla Ditta Cristoni Snc di Morandi Wainer & C con sede in Via

C. Battisti n. 3/d, 41058 Vignola (MO) P.IVA/C.F.02875610368c come meglio dettagliati nel DDT presentato all'azienda con il consuntivo relativo agli interventi effettuati;

2. **Di dare atto** che la spesa per i suddetti interventi è pari a complessivi € 323,00 Iva Esclusa (diconsi euro trecentoventitre/00);
3. **Di prendere atto** che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito alla procedura in oggetto il seguente codice di identificazione gara: CIG: **ZD12726903**;
4. **Di dare atto** che:
 - la Ditta Cristoni di Morandi Wainer & C Snc si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii,;"
 - si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 mediante il sistema "Durc on line";
 - che si è provveduto alla verifica del casellario giudiziale sul portale ANAC che non ha evidenziato segnalazioni.
5. **Di individuare**, quale responsabile unico del procedimento (RUP) la sottoscritta Responsabile dell'Area Servizi Amministrativi, in Posizione Organizzativa, cui si affidano anche le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2017 punto 10.1,);
6. **Di dare atto** che il soggetto di cui al precedente punto non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2019-2021 approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 1/2019;

Il Responsabile del Servizio Patrimoni
(Geom. Alessandro Davalli)

L'istruttoria del presente provvedimento art. 4 della Legge 241/90 è stata eseguita dalla dipendente Corsini Sandra

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.