

**ATTO GESTIONALE DEL RESPONSABILE
SERVIZIO PATRIMONIO
NR. 298 DEL 25/10/2019**

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE “APPALTO SPECIFICO PER LA FORNITURA DI TONER, CARTUCCE A GETTO DI INCHIOSTRO, MATERIALE DI CONSUMO ACCESSORIO ORIGINALI E TONER E CARTUCCE A GETTO DI INCHIOSTRO RIGENERATE A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE” – LOTTO 3 - **CIG DERIVATO:** 575425E75

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Ricordato che con atto dirigenziale nr. 164 del 20.05.2019 è stata attribuita alla sottoscritta la Posizione organizzativa di Area Amministrativa che provvede a quanto di competenza alla gestione e all'impiego del budget assegnato all'Area di preposizione, con autonomi poteri di spesa.

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” ed in particolare l'art. 36;

Richiamate le Linee guida n. 4 redatte da ANAC ai sensi dell'art. 36, comma 7, del sopraccitato D.Lgs. n. 50 e pubblicate in data 23/03/2018, in particolare il punto 4.;

Richiamato l'atto deliberativo nr. 2 adottato dall'Assemblea dei soci in data 11/04/2019, su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 14 del 08/04/2019), avente come oggetto: “APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2019 – 2021, DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2019 – 2021 E DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2019 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2019-2020”;

Visti in particolare:

- l'art. 4, punto 4.1 comma 4.1.2 delle Linee Guida n. 4, nonché l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii (correttivo n. 56/2017) che recita testualmente: (...) *"nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett.a) la stazione appaltante può precedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo esemplificativo l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti"*
- l'art. 36, comma 2, lettera a) che stabilisce che le stazioni appaltanti per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro procedono, fatto salvo il ricorso a procedure ordinarie, (...) *"mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (...)";*
- l'art. 36, comma 6, il quale prevede che *"Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica (...)"*
- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii., il quale stabilisce che *" Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori"*, senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs citato,;

Ricordato l'obbligo per l'Ente di approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da CONSIP S.P.A. o dalle centrali di committenza regionali di riferimento costituite ai sensi dell'art. 1, comma 455 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione messi a disposizione dai soggetti sopra indicati;

Considerata la scadenza al 11/11/2019 del contratto per la fornitura di toner originali per stampanti e multifunzioni derivante da convenzione Intercent ER ad oggetto: "FORNITURA DI TONER ORIGINALI" LOTTO 3, pertanto è necessario stipulare un nuovo contratto della fornitura in oggetto per tutti i servizi;

Verificato che è attiva per la fattispecie, una convenzione INTERCENT-ER ad oggetto "APPALTO SPECIFICO PER LA FORNITURA DI TONER, CARTUCCE A GETTO DI INCHIOSTRO, MATERIALE DI CONSUMO ACCESSORIO ORIGINALI E TONER E CARTUCCE A GETTO DI INCHIOSTRO RIGENERATE A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE;

Valutato, dopo un controllo dei listini e delle schede tecniche, che la fornitura oggetto della convenzione rispondono pienamente alle caratteristiche richieste dell'Azienda;

Ritenuto pertanto di procedere all'adesione alla convenzione in oggetto per garantire la fornitura toner e cartucce originali e materiali di consumo accessori originali per tutti i servizi ASP Giorgio Gasparini a far data dal 25/10/2019 con contratto valevole fino al 30.01.2022, termine della fornitura stabilito dalla convenzione, mediante l'emissione di ordinativo di fornitura;

Acquisito che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito alla procedura in oggetto il seguente codice di identificazione gara derivato (CIG:) 575425E75;

Dato atto che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda;

Visti infine per quanto applicabile:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e sss.mm.ii.;
- il D.L. n. 78/2010, convertito in Legge 30/07/2010, n. 122 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso

DISPONE

1. **Di prendere atto** dei contenuti della convenzione (e del relativo capitolato tecnico) per la fornitura di toner e cartucce originali e materiale di consumo accessorio originale per stampanti e multifunzioni stipulata tra INTERCENT-ER ed ERREBIAN SPA con sede in VIA DELL'INFORMATICA nr. 8 - 00071 Pomezia (Roma), C.F.: 08397890586 - P.IVA: 02044501001, per tutti i servizi dell'Azienda ASP di Vignola, acquisiti agli atti;
2. **Di aderire**, per le motivazioni in premessa specificate che si intendono qui integralmente riportate, alla convenzione di cui al precedente punto 1. per il periodo dal 25/10/2019 - 30/01/2020, in quanto economicamente vantaggiosa per l'Amministrazione dando avvio al procedimento per l'emissione dell'ordinativo di fornitura (con la quantificazione dell'importo basato sulla stima dei consumi degli anni precedenti);
3. **Di dare atto** che l'importo dell'ordinativo di fornitura è stimato, come sopra descritto in complessivi Euro 9.100,00 per l'intera durata del contratto (25/10/2019 – 30/01/2020), diconsi euro (novemilacento/00 Iva esclusa);
4. **Di dare atto** che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito alla procedura in oggetto il seguente codice di identificazione gara derivato (CIG): 575425E75;
5. **Di dare atto** che:
 - l'Impresa ERREBIAN, si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii," come da documentazione verificata sul portale Intercenter;
 - si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 mediante il sistema "Durc on line";
 - si è verificato il casellario giudiziale on line tramite il portale ANAC;

L'istruttoria del presente provvedimento art. 4 della Legge 241/90 è stata eseguita dalla dipendente de Meo Angela.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.