

**ATTO GESTIONALE
DELLA RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
N. 271 DEL 24/09/2019**

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DEL NOLEGGIO DI AUTOMEZZO ATTREZZATO PER TRASPORTO DISABILE E FORNITURA PASTI IN OCCASIONE DELLA GITA A MANTOVA DEGLI OSPITI DEL CENTRO DIURNO ANZIANI DI VIGNOLA E COMUNITA' ALLOGGIO DI GUIGLIA.

CIG: ZCA29DD2B3 Ristorante

CIG: Z2E29E2C09 Emiliana Bus

LA RESPONSABILE DI AREA

Visti:

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Ricordato che con atto dirigenziale nr. 164 del 20.05.2019 è stata attribuita alla sottoscritta la Posizione organizzativa di Area Amministrativa che provvede a quanto di competenza alla gestione e all'impiego del budget assegnato all'Area di preposizione, con autonomi poteri di spesa.

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

Richiamato il D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii. "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"

Richiamato l'atto deliberativo nr. 2 adottato dall'Assemblea dei soci in data 11/04/2019, su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 14 del 08/04/2019), avente come oggetto: "APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2019 – 2021, DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2019 – 2021 E DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2019 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2019-2020".

Visti in particolare:

- l'art. 4, punto 4.1 comma 4.1.2 delle Linee Guida n. 4, nonché l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii (correttivo n. 56/2017) che recita testualmente: (...) "nella procedura di cui

all'art. 36, comma 2, lett.a) la stazione appaltante può precedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo esemplificativo l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti"

- l'art. 36, comma 2, lettera a) che stabilisce che le stazioni appaltanti per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro procedono, fatto salvo il ricorso a procedure ordinarie, (...) "mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (...)";
- l'art. 36, comma 6, il quale prevede che "Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica (...)";
- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii., il quale stabilisce che " Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori", senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs citato;

Richiamate inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, commi, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22 comma 8 della legge 114/2014, dell'art. 1, commi 495 e 502 della legge 208/2015, dall'art. 1, comma 1 della legge n. 10/2016 e dall'art. 1 comma 130 della Legge 145 del 2018, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

Considerato che in data 25 SETTEMBRE 2019 si è organizzata una gita presso la Città di Mantova per gli ospiti del Centro Diurno Anziani di Vignola e della Comunità Alloggio di Guiglia, pertanto si rende necessario noleggiare un automezzo per il trasporto attrezzato per disabili con pedana e sollevatore e la prenotazione del Ristorante per il pranzo;

Preso atto che si è provveduto a contattare:

- la Ditta E.B. Emiliana Bus ditta specializzata nel settore e con automezzi attrezzati per il trasporto disabili, chiedendo un preventivo per il trasporto di nr. 37 passeggeri seduti e nr. 2 in carrozzina per un totale di 39 passeggeri;
- il Ristorante Osteria Piazza Sardello di Mantova chiedendo un preventivo per un menu idoneo agli anziani partecipanti, valutando 44 coperti comprensivi degli operatori accompagnatori che seguiranno l'automezzo adibito al trasporto con automezzi dell'Azienda;

Acquisita:

- la nota, del 28/08/2019 con la quale la Ditta E.B. Emiliana Bus, accetta di effettuare il suddetto servizio prevedendo un costo pari a € 600,00 (diconsi euro seicento/00) IVA esclusa;
- la nota, del 12/08/2019, con la quale il Ristorante Osteria Piazza Sardello di Mantova accetta il servizio di preparazione pasti, calcolando circa 44 coperti (ospiti e operatori), per una spesa a persona pari a €25,00 iva inclusa menu completo per un totale di €, 1.100,00 iva inclusa, (diconsi euro millecento/00);

Valutate le offerte congrue alle esigenze dell'Azienda;

Precisato che:

- il fine che si intende perseguire è dare l'opportunità agli ospiti del CD e Comunità Alloggio di effettuare la consueta gita annuale;
- la spesa stimata e pari a: 1.100,00 iva inclusa, (diconsi euro millecento/00) per il pasto e € 600,00 (diconsi euro seicento/00) IVA esclusa per il noleggio Bus, e pertanto rientra nel valore di soglia di cui all'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii. ;
- la modalità di scelta dei contraenti è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- il perfezionamento contrattuale, avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- il contratto conseguente al presente provvedimento, trattandosi di acquisto effettuato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, comma 10 del D.lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI e pertanto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

Dato atto:

che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 e che la stessa Autorità ha attribuito alla presente procedura i seguenti C.I.G.

- noleggio dell'automezzo (CIG): **Z2E29E2C09**
- ristorante (CIG): **ZCA29DD2B3**

che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;

di aver verificato la regolarità contributiva delle ditte;

che le Ditte, si assumeranno gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii.,";

che le ditte si assumeranno l'impegno di produrre per il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii e dei requisiti economici e finanziari e tecnico professionali richiesti;

Dato atto che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda;

Evidenziato che:

- la sottoscritta Paola Covili Responsabile di Area Amministrativa e responsabile della istruttoria e redazione del presente provvedimento - non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2019-2021 approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 1/2019;
- la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, mentre le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto saranno svolte dalla Responsabile Area Servizi Eugenia Picchioni, ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2016 punto 10.2, lettera e).

Considerato che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell’art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente *“www.aspvignola.mo.it”*, in *“Amministrazione trasparente”* nella sezione *“Bandi di Gara e Contratti”*;

Visti infine per quanto applicabile:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 78/2010, convertito in Legge 30/07/2010, n. 122 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

1. **di contrarre e contestualmente affidare** con procedura d’acquisto tramite affidamento diretto in conformità ed ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, così come modificato e integrato dal D. Lgs. n. 56/2017 alle seguenti Ditte:
 - E.B. Emiliana Bus con sede in Vignola (MO), in via Caduti sul Lavoro, 605, il noleggio automezzo attrezzato per trasporto ospiti CRA nr. 39 (37 + 2 carrozzine) per importo complessivo di € 600,00 (diconsi euro seicento/00) iva esclusa;
 - Ristorante Osteria Piazza Sardello, con sede in Piazza Sardello Mantova, per il pranzo anziani e operatori menu completo, presunti 44 coperti a €. 25,00 a persona, per un importo complessivo di €. 1.100,00 iva inclusa (diconsi euro millecento/00) iva inclusa;
2. **di dare atto che:**

Le Ditte, si sono assunte gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii.”;

si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all’art. 2 della Legge 266/2002 mediante il sistema *“Durc on line”*

si è provveduto alla verifica del casellario giudiziale, che non ha rilevato annotazioni.
3. **di individuare**, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell’art.31 del D.Lgs n. 50/2016, la sottoscritta Responsabile di Area Amministrativa, mentre le funzioni di Direttore dell’esecuzione del contratto saranno svolte dalla Responsabile Area Servizi Eugenia Picchioni, ai sensi dell’art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell’ANAC n. 3/2016 punto 10.2, lettera e).
4. **di dare atto** che i soggetti di cui al precedente punto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall’art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al *“Codice di Comportamento dei dipendenti dell’ASP”*, approvato con delibera dell’Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2019-2021 approvato con delibera dell’Amministratore Unico n. 1/2019

L’istruttoria del presente provvedimento art. 4 della Legge 241/90 è stata eseguita dal dipendente Corsini Sandra

La Responsabile Area Amministrativa
(Covili Paola)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.