

**ATTO GESTIONALE DELLA RESPONSABILE  
AREA AMMINISTRATIVA  
N. 221 DEL 18.07.2019**

**OGGETTO: RINNOVO DI MESI 6 DAL 26/07/2019 AL 25/01/2020 DEL CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI PRODUZIONE, CONFEZIONAMENTO E CONSEGNA PASTI MULTI PORZIONE PER GLI OSPITI DELLA COMUNITA' ALLOGGIO "IL CASTAGNO SELVATICO" DI GUIGLIA - CIG.: ZC726A6DF6**

**LA RESPONSABILE DI AREA**

**Visti:**

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**Ricordato** che con atto dirigenziale nr. 130 del 30.03.2018 è stata attribuita alla sottoscritta la Posizione organizzativa di Area Amministrativa che provvede a quanto di competenza alla gestione e all'impiego del budget assegnato all'Area di preposizione, con autonomi poteri di spesa.

**Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed in particolare l'art. 36;

**Richiamate** le Linee guida n. 4 redatte da ANAC ai sensi dell'art. 36, comma 7, del sopraccitato D.Lgs. n. 50 e pubblicate in data 6/7/2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, pubblicate in G.U. in data 23/03/2018.

**Richiamato** l'atto deliberativo nr. 2 adottato dall'Assemblea dei soci in data 11/04/2019, su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 14 del 08/04/2019), avente come oggetto: "APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2019 – 2021, DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2019 – 2021 E DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2019 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2019-2020";

**Richiamato** l'atto gestionale nr. 26 del 18.01.2019 di affidamento tramite RDO SATER NR. PI 0069854-19 del servizio di produzione, confezionamento e consegna pasti per gli Ospiti della Comunità alloggio "Il Castagno Selvatico" di Guiglia a far data dal 26.01.2019 al 25.07.2019 con possibilità di rinnovo per ulteriori 6 (sei) mesi fino al 25.01.2020 come da disciplinare di gara;

**Considerata** la necessità da parte dell'Asp Terre di Castelli, gestore della Comunità alloggio, di rinnovare il contratto per ulteriori sei mesi agli stessi patti e condizioni per dare continuità al servizio;

**Ritenuto** pertanto necessario, per le motivazioni sopra esposte, di procedere al rinnovo del contratto RDO SATER NR. PI 0069854-19 del servizio di produzione, confezionamento e consegna pasti per gli Ospiti della Comunità alloggio "Il Castagno Selvatico" di Guiglia stipulato in data 21.01.2019 con decorrenza dal 26.01.2019 per l'importo di € **24.840,00** (diconsi euro ventiquattromilaottocentoquaranta/00) IVA esclusa e già comprensivo di eventuale rinnovo, con la Ditta "C.I.R. Food S.c. con sede legale in Reggio Emilia alla Via Nobel, relativo al servizio di *"produzione, confezionamento e consegna pasti multi porzione per gli ospiti della Comunità alloggio "Il Castagno Selvatico" di Guiglia* agli stessi patti e condizioni.

**Dato atto** che con nota ns. prot. nr. 3246 del 18.07.2019, inviata tramite pec, è stata comunicata alla Ditta Cir food S. C. la nostra intenzione di avvalerci dell'opzione di rinnovo per ulteriori 6 (sei) come previsto da disciplinare di gara

**Dato atto** che non è prevista la richiesta di un nuovo codice CIG in quanto il contratto prevedeva già l'importo per eventuale rinnovo per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario).

Tutto ciò premesso

#### **DISPONE**

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nel presente dispositivo,

1. **Di procedere** al rinnovo, agli stessi patti e condizioni, del contratto precedente derivante da RDO SATER NR. PI 0069854-19 del servizio di produzione, confezionamento e consegna pasti per gli Ospiti della Comunità alloggio "Il Castagno Selvatico" di Guiglia stipulato in data 21.01.2019 con decorrenza dal 26.01.2019 per l'importo di € **24.840,00** (diconsi euro ventiquattromilaottocentoquaranta/00) IVA esclusa e già comprensivo di eventuale rinnovo, con la Ditta "C.I.R. Food S.c. con sede legale in Reggio Emilia alla Via Nobel, relativo al servizio di *"produzione, confezionamento e consegna pasti multi porzione per gli ospiti della Comunità alloggio "Il Castagno Selvatico" di Guiglia* ;
2. **Di prendere atto** che non sussiste la necessità di richiedere un nuovo codice CIG per il rinnovo in quanto il contratto prevedeva già l'importo per eventuale rinnovo per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario).

**3. Di dare atto che:**

- la Ditta CIR FOOD S. C. si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ij,”;
- si è provveduto alla verifica del casellario giudiziale sul portale ANAC che non ha evidenziato segnalazioni;
- si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 mediante il sistema “Durc on line” prot. INPS 16817372 del 07.06.2019 con scadenza validità 05.10.2019;

**4. Di dare atto** inoltre che alla ditta Cir Food S. C. è stato richiesto l’aggiornamento della seguente documentazione:

- DGUE;
- Prolungamento della cauzione, con validità a tutto il 25.01.2020, a garanzia del contratto ai sensi dell’art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016. La fideiussione è ridotta del 50% se ricorrono le condizioni previste all’art. 93, comma 7, del D. Lgs. 50/2016.;
- Copia delle polizze assicurative dichiarate in sede di gara, con validità a tutto il 25.01.2020. Le polizze devono avere le coperture richieste dal disciplinare di gara.

**5. Di individuare,** quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la Sottoscritta Responsabile di Area Amministrativa mentre le funzioni di Direttore dell’esecuzione del contratto sono svolte dalla Responsabile dell’Area Servizi Picchioni Eugenia, ai sensi dell’art. 31, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell’ANAC n. 3/2016 punto 10.2., lettera e)

**6. Di dare atto** che i soggetti di cui al precedente punto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall’art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al “Codice di Comportamento dei dipendenti dell’ASP”, approvato con delibera dell’Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2019-2021 approvato con delibera dell’Amministratore Unico n. 1/2019;

*L’istruttoria del presente provvedimento art. 4 della Legge 241/90 è stata eseguita dal dipendente de Meo Angela*

La Responsabile di Area Amministrativa  
(Paola Covili)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*