



**ATTO GESTIONALE DELLA RESPONSABILE DI  
AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI  
N. 614 del 27/12/2018**

**OGGETTO:** determina a contrarre e contestuale affidamento alla Ditta Laboratorio 3 A di Cerchiarì Manuele & C. per il servizio di stesura manuale HACCP, consulenza su gestione processi, analisi su alimenti e consulenza etichettatura prodotti finiti per la Comunità' Alloggio di Guiglia, il Centro Diurno Anziani di Vignola e il Centro I Portici di Vignola.

CIG: Z682686247

**IL RESPONSABILE DI AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI**

**Visti:**

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**Ricordato** che con atto dirigenziale nr. 22 del 12.01.2018 è stata attribuita alla sottoscritta la Posizione organizzativa di Area Servizi Amministrativi che provvede a quanto di competenza alla gestione e all'impiego del budget assegnato all'Area di preposizione, con autonomi poteri di spesa.

**Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed in particolare l'art. 36;

**Richiamate** le Linee guida n. 4 redatte da ANAC ai sensi dell'art. 36, comma 7, del sopracitato D.Lgs. n. 50 e pubblicate in data 6/7/2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, pubblicate in G.U. in data 23/03/2018, in particolare il punto 4.

**Richiamato** l'atto deliberativo nr. 5 adottato dall'Assemblea dei soci in data 07/05/2018, su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 14 del 02/05/2018), avente come oggetto: "approvazione del piano programmatico 2018-2020, del bilancio pluriennale di previsione 2018-2020, del bilancio annuale economico preventivo con allegato il documento di budget 2018.

**Visti in particolare:**

- l'art. 4, punto 4.1 comma 4.1.1 delle Linee Guida n. 4, nonché l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii (correttivo n. 56/2017) che recita testualmente: (...) "nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett.a) la stazione appaltante può precedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo esemplificativo l'oggetto dell'affidamento,

*l'importo, il fornitore le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti"*

- l'art. 36, comma 2, lettera a) che stabilisce che le stazioni appaltanti per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro procedono, fatto salvo il ricorso a procedure ordinarie, (...) "mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (...)";

**Richiamate** inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, commi, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22 comma 8 della legge 114/2014, dell'art. 1, commi 495 e 502 della legge 208/2015 e dall'art. 1, comma 1 della legge n. 10/2016, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 1.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario

**Preso atto** che si rende necessario affidare il seguente servizio:

- CENTRO DIURNO ANZIANI DI VIGNOLA: stesura manuale di autocontrollo HACCP integrativo all'attività di somministrazione e "Laboratorio di cucina creativo"
- CENTRO I PORTICI:
  - Stesura completa nuovo manuale di autocontrollo HACCP,
  - consulenza su gestione processi e relative registrazioni;
  - Consulenza su etichettatura prodotti finiti
- COMUNITA' ALLOGGIO DI GUIGLIA: stesura completa nuovo manuale HACCP per attività di somministrazione centro diurno e comunità alloggio e "Laboratorio di cucina creativo"

**Considerato:**

- che la fornitura oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- che per le forniture da effettuarsi tramite ricorso al M.E.P.A. il sistema prevede la consultazione di un catalogo *on-line* di prodotti e servizi, offerti da una pluralità di fornitori, con la possibilità di scegliere quelli meglio rispondenti alle proprie esigenze mediante invio di un ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) o di una richiesta d'offerta (R.d.O.);

**Verificato**, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che sui portali internet del Ministero dell'Economia e delle Finanze e della Regione Emilia Romagna risulta quanto segue:

- a) non sono attive convenzioni Consip/Intercenter di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
- b) che sul MEPA al momento non si palesa l'esistenza della categoria merceologica richiesta e quindi una quotazione per la fornitura in oggetto;

**Considerato** che l'Azienda si avvale della consulenza in materia di analisi alimenti e stesura manuale HACCP, della Ditta Laboratorio 3 A di Cerchiarì Manuele & C. con sede in Via Padre Giacobazzi 25/B 41026 Pavullo Nel Frignano che ha dimostrato professionalità e competenza nello svolgere il servizio oggetto del presente atto, presso la Casa Residenza per Anziani di Vignola.

**Richiamata** l'offerta protocollo ASP (in entrata) n. 4272/2.5 del 11/12/2018 da parte della Ditta Laboratorio 3 A di Cerchiarì Manuela & C. per un totale di € 2.440,00 oltre iva di € 528,00 per complessivi € 2.928,00 per l'affidamento del servizio in oggetto.

**Stabilito** di procedere adottando la modalità dell'affidamento diretto di cui all'art.36 comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016 e ss. mm e ii) ad unico operatore, riconoscendo coerente la fornitura offerta con quella richiesta e congruo l'importo del preventivo ricevuto;

**Evidenziato** che l'affidamento in oggetto svolto secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 d.lgs. 50/2016, avviene nel rispetto dei principi generali di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. di cui all'art. 30, comma1, all'art. 42 e all'art. 36;

**Ritenuto** pertanto di procedere tramite affidamento diretto del servizio di:

- CENTRO DIURNO ANZIANI DI VIGNOLA: stesura manuale di autocontrollo HACCP integrativo all'attività di somministrazione e "Laboratorio di cucina creativo"
- CENTRO I PORTICI:
  - Stesura completa nuovo manuale di autocontrollo HACCP,
  - consulenza su gestione processi e relative registrazioni;
  - Consulenza su etichettatura prodotti finiti
- COMUNITA' ALLOGGIO DI GUIGLIA: stesura completa nuovo manuale HACCP per attività di somministrazione centro diurno e comunità alloggio e "Laboratorio di cucina creativo"

alla ditta "Laboratorio 3 A" di Cerchiari Manuele & C. con sede in Via Padre Giacobazzi 25/B 41026 Pavullo Nel Frignano P.IVA/C.F 03208180368

**Precisato che:**

- il fine che si intende perseguire è garantire l'igiene e la sicurezza alimentare per gli ospiti della Comunità Alloggio di Guiglia, il Centro Diurno anziani di Vignola e il Centro "I Portici" di Vignola;
- il contratto, ha per oggetto: CENTRO DIURNO ANZIANI DI VIGNOLA: stesura manuale di autocontrollo HACCP integrativo all'attività di somministrazione e "Laboratorio di cucina creativo" CENTRO I PORTICI: Stesura completa nuovo manuale di autocontrollo HACCP, consulenza su gestione processi e relative registrazioni, consulenza su etichettatura prodotti finiti. COMUNITA' ALLOGGIO DI GUIGLIA: stesura completa nuovo manuale HACCP per attività di somministrazione centro diurno e comunità alloggio e "Laboratorio di cucina creativo"
- la spesa stimata è pari ad € 2.400,00 oltre I.V.A. di legge (22%) per un importo complessivo pari ad € 2.928,00 e pertanto rientra nel valore di soglia di cui all'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii. ;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- il perfezionamento contrattuale, avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- il contratto conseguente al presente provvedimento, trattandosi di acquisto effettuato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, comma 10 del D.lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;

**Appurato che**, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI e pertanto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

**Dato atto:**

- che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall’art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 e che la stessa Autorità ha attribuito alla presente procedura il seguente C.I.G. Z682686247;
- che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- di aver verificato la regolarità contributiva della ditta “Laboratorio 3 A” di Cerchiarì Manuele & C. con sede in Via Padre Giacobazzi 25/B 41026 Pavullo Nel Frignano P.IVA/C.F 03208180368 attraverso DURC regolare prot. INAIL 12202748 del 19/09/2018 con scadenza validità 17/01/2019;
- che risulta acquisita agli atti d’ufficio l’attestazione rilasciata dall’impresa in merito all’assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale “dedicato”, e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;
- che sulla base dell’autodichiarazione prodotta la ditta è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art.80 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii e dei requisiti economici e finanziari e tecnico professionali richiesti.

**Dato atto** che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell’Azienda;

**Evidenziato** che:

- 1) la sottoscritta Paola Covili - Responsabile di Area Servizi Amministrativi in Posizione Organizzativa e responsabile della istruttoria e redazione del presente provvedimento - non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall’art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al “*Codice di Comportamento dei dipendenti dell’ASP*”, approvato con delibera dell’Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2018-2020 approvato con delibera dell’Amministratore Unico n. 1/2018;
- la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento mentre le funzioni di Direttore dell’esecuzione del contratto, ai sensi dell’art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell’ANAC n. 3/2016 punto 10.1, lettera e), saranno svolte da Eugenia Picchioni, Responsabile e Posizione Organizzativa dell’Area Servizi, la quale non si trova nelle medesime situazioni di conflitto di interessi sopra citate;

**Considerato** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*” il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell’art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente “[www.aspvignola.mo.it](http://www.aspvignola.mo.it)”, in “Amministrazione trasparente” nella sezione “*Bandi di Gara e Contratti*”;

**Visti** infine per quanto applicabile:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 78/2010, convertito in Legge 30/07/2010, n. 122 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso

**DETERMINA**

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

- 1) **di contrarre e contestualmente affidare** con procedura d'acquisto tramite Affidamento Diretto in conformità ed ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, così come modificato e integrato dal D. Lgs. n. 56/2017, alla Ditta Laboratorio 3 A" di Cerchiarì Manuele & C. con sede in Via Padre Giacobazzi 25/B 41026 Pavullo Nel Frignano P.IVA/C.F 03208180368 il servizio di:
  - CENTRO DIUIRNO ANZIANI DI VIGNOLA: stesura manuale di autocontrollo HACCP integrativo all'attività di somministrazione e "Laboratorio di cucina creativo"
  - CENTRO I PORTICI:
    - Stesura completa nuovo manuale di autocontrollo HACCP,
    - consulenza su gestione processi e relative registrazioni;
    - Consulenza su etichettatura prodotti finiti
  - COMUNITA' ALLOGGIO DI GUIGLIA: stesura completa nuovo manuale HACCP per attività di somministrazione centro diurno e comunità alloggio e "Laboratorio di cucina creativo"per un importo di € 2.400,00 oltre I.V.A. di legge, per un importo complessivo pari ad € 2.928,00;
- 2) **di confermare** l'assenza di interferenze e pertanto che non vi sono somme da riconoscere all'operatore economico affidatario della R.D.O., a titolo di costi della sicurezza;
- 3) **di approvare** l'allegata offerta, ritenuta regolare, congrua e coerente, prot. ASP al n. 4272/2.5 del 11/12/2018 della ditta Laboratorio 3 A" di Cerchiarì Manuele & C. con sede in Via Padre Giacobazzi 25/B 41026 Pavullo Nel Frignano P.IVA/C.F 03208180368, ditta individuata dalla Responsabile di Area "Servizi", e che fornisce il materiale che soddisfa appieno le esigenze dell'Azienda;
- 4) **di precisare** che:
  - il fine che si intende perseguire è garantire l'igiene e la sicurezza alimentare per gli ospiti della Comunità Alloggio di Guiglia, il Centro Diurno anziani di Vignola e il Centro "I Portici" di Vignola;
  - la spesa stimata è pari ad € 2.400,00 oltre I.V.A. di legge, per un importo complessivo pari ad € 2.928,00 e pertanto rientra nel valore di soglia di cui all'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii. ;
  - la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;
  - il perfezionamento contrattuale, avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;
  - il contratto conseguente al presente provvedimento trattandosi di acquisto effettuato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, comma 10 del D.lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- 5) **Di dare atto** che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito alla procedura in oggetto il seguente codice di identificazione gara (CIG) Z682686247
- 6) **Di dare atto** che:
  - la Ditta si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii.;"
  - si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 mediante il sistema "Durc on line";
  - si è provveduto a controllare il casellario giudiziale su ANAC che non ha rilevato annotazioni.

- 7) **Di individuare**, quale responsabile unico del procedimento (RUP) la sottoscritta Responsabile di Area Servizi Amministrativi in posizione Organizzativa mentre le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2016 punto 10.1, lettera e), saranno svolte da Eugenia Picchioni, Responsabile e Posizione Organizzativa dell'Area Servizi;
- 8) **Di dare atto** che i soggetti di cui al precedente punto 6) non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "*Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP*", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2017-2019 approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 2/2017.

*La Responsabile di Area Servizi Amministrativi  
(Paola Covili)*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*