



**ATTO GESTIONALE DELLA RESPONSABILE DI
AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI
N. 595 del 19/12/2018**

OGGETTO: determina a contrarre e contestuale affidamento alla ditta MAGGIOLI SPA del servizio di manutenzione e assistenza software ED KELP DESK APP M-SAD dell'Azienda ANNO 2019, aggiudicato tramite Trattativa Diretta nr. 745095 sul MePA. CIG: Z63263CC4A

LA RESPONSABILE DI AREA

Visti:

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Ricordato che con atto dirigenziale nr. 22 del 12.01.2018 è stata attribuita alla sottoscritta la Posizione organizzativa di Area Servizi Amministrativi che provvede a quanto di competenza alla gestione e all'impiego del budget assegnato all'Area di preposizione, con autonomi poteri di spesa.

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”* ed in particolare l'art. 36;

Richiamate le Linee guida n. 4 redatte da ANAC ai sensi dell'art. 36, comma 7, del sopraccitato D.Lgs. n. 50 e pubblicate in data 6/7/2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, pubblicate in G.U. in data 23/03/2018.

Richiamato l'atto deliberativo nr. 5 adottato dall'Assemblea dei soci in data 07/05/2018, su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 14 del 02/05/2018), avente come oggetto: *“approvazione del piano programmatico 2018-2020, del bilancio pluriennale di previsione 2018-2020, del bilancio annuale economico preventivo con allegato il documento di budget 2018.*

Visti in particolare:

- l'art. 4, punto 4.1 comma 4.1.2 delle Linee Guida n. 4, nonché l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii (correttivo n. 56/2017) che recita testualmente: (...) *“nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett.a) la stazione appaltante può precedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo esemplificativo l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti”*

- l'art. 36, comma 2, lettera a) che stabilisce che le stazioni appaltanti per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro procedono, fatto salvo il ricorso a procedure ordinarie, (...)”*mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (...)*”;
- l'art. 36, comma 6, il quale prevede che “*Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica (...)*”
- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii., il quale stabilisce che “ *Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori*”, senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs citato,;

Richiamate inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, commi, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22 comma 8 della legge 114/2014, dell'art. 1, commi 495 e 502 della legge 208/2015 e dall'art. 1, comma 1 della legge n. 10/2016, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 1.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario.

Preso atto che l'Azienda ha la necessità di utilizzare il software ICARO della ditta Maggioli Spa per la rilevazione dell'attività di stimolazione cognitiva svolta dagli operatori del Centro Diurno Anziani, tale software è stato messo a disposizione dall'Unione Terre di Castelli, in quanto ASP utilizzava l'applicativo della ditta Idventa, che non era più idoneo viste le difficoltà intervenute sull'utilizzo legato alla tecnologia e dispositivi ormai obsoleti, vista la disponibilità della ditta Maggioli spa che gestisce ICARO di sviluppare l'applicazione APP M-SAD che consente la rilevazione delle attività prestate e che le importa direttamente nel programma messo a disposizione dall'Unione Terre di Castelli, già dato in uso ad ASP da aprile 2018 a titolo gratuito fino al 31/12/2018. Pertanto per garantire il servizio di manutenzione e assistenza dell'APP M_SAD è necessario prevedere un canone di assistenza anno 2019, con la Ditta Maggioli Spa.

Considerato:

- che il servizio oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm. e ii.;
- che per le forniture da effettuarsi tramite ricorso al M.E.P.A. il sistema prevede la consultazione di un catalogo *on-line* di prodotti e servizi, offerti da una pluralità di fornitori, con la possibilità di scegliere quelli meglio rispondenti alle proprie esigenze mediante invio di un ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) o di una richiesta d'offerta (R.d.O.);
- che in data 06.08.2016 nell'ambito del MEPA è stata istituita la possibilità di utilizzare una nuova procedura per eseguire l'affidamento, oltre all'ordine diretto ed alla Richiesta di offerta, denominata “ *Trattativa diretta*” e indirizzata ad un unico operatore;

Preso atto che la modalità di acquisto tramite “*Trattativa diretta*” riduce le tempistiche permettendo procedure più immediate nell'acquisto del servizio.

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che sui portali internet del Ministero dell'Economia e delle Finanze e della regione Emilia Romagna risulta quanto segue:

- a) non sono attive convenzioni Consip/Intercenter di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
- b) che la ditta MAGGIOLI SPA individuata e ritenuta idonea dalla Responsabile dell'Area Servizi, nonché Ditta sviluppatrice dell'APP M_SAD, presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione "MEPA", tra i prodotti della categoria denominata "SERVIZI PER L'INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY";

Evidenziato che l'affidamento in oggetto svolto secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 d.lgs. 50/2016, avviene nel rispetto dei principi generali di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. di cui all'art. 30, comma 1, all'art. 42 e all'art. 36;

Precisato che:

- il fine che si intende perseguire è il servizio di assistenza software, APPO M_SAD per l'anno 2019;
- il contratto, ha per oggetto manutenzione e assistenza software ED KERP DESK APP M-SAD dell'Azienda ANNO 2019;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- i requisiti di partecipazione sono verificati dal Portale all'atto di iscrizione dell'operatore economico al Mepa e che gli stessi vengono controllati ogni sei mesi;
- il perfezionamento contrattuale, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito Modulo d'Ordine presente sulla piattaforma, compilato e firmato digitalmente;
- il contratto conseguente al presente provvedimento, trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico, non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, comma 10 del D.lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;

Richiamata la nostra richiesta di offerta TD nr. 745095 pubblicata sul portale Consip in data 11/12/2018 con scadenza 18/12/2018 per un importo a corpo a ribasso presunto di €. 2.200,00 IVA Esclusa (diconsi euro duemiladuecento/00);

Acquisita l'offerta economica presentata dalla ditta MAGGIOLI SPA sul portale Consip, nei termini di scadenza della TD per il servizio in oggetto, per una spesa complessiva di € 2.160,00 Iva esclusa (diconsi euro duemilacentosessanta/00);

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI e pertanto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

Dato atto:

- che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 e che la stessa Autorità ha attribuito alla presente procedura il seguente C.I.G.: Z63263CC4A
- che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;

- di aver verificato la regolarità contributiva della ditta MAGGIOLI SPA con sede Via Del Carpino n. 8 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) P.IVA/CF 06188330150 attraverso DURC regolare prot. INPS 12458807 del 14/10/2018 con scadenza validità il 11/02/2019;
- che risulta acquisita agli atti d'ufficio l'attestazione rilasciata dall'impresa in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale "dedicato", e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;
- che sulla base dell'autodichiarazione prodotta la ditta è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii. e dei requisiti specifici;

Dato atto che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda;

Considerato che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente "www.aspvignola.mo.it", in "Amministrazione trasparente" nella sezione *"Bandi di Gara e Contratti"*;

Visti infine per quanto applicabile:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 78/2010, convertito in Legge 30/07/2010, n. 122 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

1. **di approvare** la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto che:
 - l'oggetto del contratto è costituito dal servizio di manutenzione e assistenza software ED KELP DESK APP M-SAD dell'Azienda ANNO 2019;
 - l'acquisizione della richiamata fornitura è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo n.50/2016, mediante trattativa diretta tramite MePA;
 - ai sensi dell'art.32, comma 14, del decreto legislativo n.50/2016 la stipula del contratto è disposta tramite MEPA ed il Buono d'Ordine verrà generato automaticamente dalla piattaforma stessa.
2. **di affidare** attraverso la procedura di acquisto Trattativa Diretta nr. 745095 alla Ditta MAGGIOLI SPA con sede Via Del Carpino n. 8 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) P.IVA/CF 06188330150 il servizio in oggetto per una spesa complessiva di € 2.160,00 Iva esclusa (diconsi euro duemilacentosessanta/00);
3. **di confermare** l'assenza di interferenze e pertanto che non vi sono somme da riconoscere all'operatore economico affidatario della T.D. a titolo di costi della sicurezza;
4. **di precisare** che:
 - il fine che si intende perseguire è il servizio di assistenza software, APPO M_SAD per l'anno 2019;
 - il contratto, ha per oggetto manutenzione e assistenza software ED KELP DESK APP M-SAD dell'Azienda ANNO 2019;
 - la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;

- i requisiti di partecipazione sono verificati dal Portale all'atto di iscrizione dell'operatore economico al Mepa e che gli stessi vengono controllati ogni sei mesi;
 - il perfezionamento contrattuale, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito Modulo d'Ordine presente sulla piattaforma, compilato e firmato digitalmente;
 - il contratto conseguente al presente provvedimento, trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico, non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, comma 10 del D.lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;
5. **Di dare atto** che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito alla procedura in oggetto il seguente codice di identificazione gara (CIG): Z63263CC4A
6. **Di dare atto** che:
- la Ditta MAGGIOLI SPA si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii.;"
 - si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 mediante il sistema "Durc on line";
7. **Di individuare**, quale responsabile unico del procedimento (RUP) la sottoscritta Responsabile di Area Servizi Amministrativi in posizione Organizzativa, mentre le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto saranno svolte dalla Responsabile Area Servizi, Picchioni Eugenia, ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2017 punto 10.2, lettera e).
8. **Di dare atto** che i soggetti di cui al precedente punto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2018-2020 approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 1/2018 ;

L'istruttoria del presente provvedimento art. 4 della Legge 241/90 è stata eseguita dalla dipendente Sandra Corsini.

*La Responsabile di Area Servizi Amministrativi
(Paola Covili)*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"GIORGIO GASPARINI" VIGNOLA

Enti Pubblici Soci: Unione di Comuni Terre di Castelli I
Castelnuovo Rangone Castelvetto di Modena I Guiglia I
Marano sul Panaro I Montese I Savignano sul Panaro
Spilamberto I Vignola I Zocca

Via Libertà, 823 41058 Vignola (Mo)
T 059 770 5211
F 059 770 5200
M info@aspvignola.mo.it
W www.aspvignola.mo.it
PEC aspvignola@pec.it
C.F. / P.I. 03099960365