



**ATTO GESTIONALE DEL RESPONSABILE
SERVIZIO PATRIMONIO
N. 323 del 10/08/2018**

**OGGETTO: SUBENTRO A UNIONE TERRE DI CASTELLI DEL CONTRATTO DI FORNITURA ACQUA POTABILE
ASILI NIDO CON HERA COMM CIG: Z18249EE94**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Preso atto di quanto disposto con:

- l'Atto dell'Amministratore Unico n. 7 del 29/03/2018 ad oggetto: "Accordi tra l'Unione di Comuni "Terre di Castelli" e l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Giorgio Gasparini" di Vignola per la gestione di funzioni di amministrazione del Personale, di Centrale Unica di Committenza e per il coordinamento e lo svolgimento delle attività amministrative e gestionali relative alla gestione del Patrimonio. Proroga tecnica al 31/12/2018;
- L'Atto del Direttore n. 151 del 10/04/2018 ad oggetto: Attribuzione della responsabilità di procedimento con potere di firma relativamente al Servizio Patrimonio per il periodo dal 01.04.2018 - 31.12.2018 e comunque fino a nuovo provvedimento.

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed in particolare l'art. 36;

Richiamate le Linee guida n. 4 redatte da ANAC ai sensi dell'art. 36, comma 7, del sopracitato D.Lgs. n. 50 e pubblicate in data 23/03/2018, in particolare il punto 4.;

Richiamato l'atto deliberativo nr. 5 adottato dall'Assemblea dei Soci in data 07/05/2018, su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 14 del 02/05/2018), avente come oggetto: "approvazione del piano programmatico 2018-2020, del bilancio pluriennale di previsione 2018-2020, del bilancio annuale economico preventivo con allegato il documento di budget 2018.

Visti in particolare:

- l'art. 4, punto 4.1 comma 4.1.2 delle Linee Guida n. 4, nonché l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii (correttivo n. 56/2017) che recita testualmente: (...) *"nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett.a) la stazione appaltante può precedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo esemplificativo l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti"*
- l'art. 36, comma 2, lettera a) che stabilisce che le stazioni appaltanti per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro procedono, fatto salvo il ricorso a procedure ordinarie, (...) *"mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (...)";*
- l'art. 36, comma 6, il quale prevede che *"Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica (...)"*
- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii., il quale stabilisce che *" Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori"*, senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs citato,;

Richiamata: la deliberazione dell'Assemblea dei Soci ASP n 4 del 29.03.2018, avente come oggetto: presa d'atto organizzazione del welfare locale approvato dall'Unione Terre di castelli provvedimenti, con cui, si prevede, il trasferimento all'ASP, con decorrenza dall'anno scolastico 2018/2019 (1settembre 2018) della gestione dei servizi alla prima infanzia a gestione diretta presenti sul territorio del Distretto e gestiti dall'Unione *"Terre di Castelli"*;

Preso atto che si rende necessario garantire la continuità dei servizi di fornitura Acqua potabile, subentrando all'Unione Terre di Castelli, attuale intestatario delle utenze degli Asili Nido previsti nel trasferimento, a far data dal 01/09/2018, con l'attuale fornitore HERA COMM per le utenze sotto riportate:

UTENZA
ASILO NIDO CAPPUCETTO ROSSO VIGNOLA (MO)
matricola 326090000003294221
vasca antincendio - matricola 304003060000274253
idrante - matricola 326140000014540686
ASILO NIDO MARGHERITE SPILAMBERTO (MO)
matricola 32010000000412314
antincendio - matricola 324090000000211637
ASILO NIDO SCARABOCCHIO SAVIGNANO S.P (MO)

matricola 304998780000269702
ASILO NIDO ARCOBALENO CASTELVETRO DI MODENA
matricola 304878800000224173
CASTELNUOVO RANGONE (MO)
asilo nido Azzurro - matricola 326080000003390157
asilo nido Montale - matricola 304042580000290121

Considerato che si è proceduto alla richiesta di voltura delle suddette utenze, con prot. 2658 del 09/08/2018 a HERA COMM e a Unione Terre di Castelli, prevedendo una spesa presunta sulla base dei consumi degli anni precedenti, valutazione comunicata dall'Unione Terre di Castelli, per un totale presunto annuo di €. 11.196,00 (diconsi euro undicimilacentonovantasei /00), e che la spesa presunta per il periodo 01/09/2018 al 31/12/2018 è quantificata in €. 3.732,00 (diconsi euro tremilasettecentotrentadue/00) iva esclusa, per erogazione acqua potabile, la somma è comprensiva di tutti gli oneri aggiuntivi;

Acquisito che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito alle procedure in oggetto il seguente codice di identificazione gara derivato CIG:Z18249EE94;

Evidenziato che:

- il sottoscritto Davalli Alessandro - Responsabile del servizio Patrimonio in Posizione Organizzativa e responsabile della istruttoria e redazione del presente provvedimento - non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014 né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2018-2020 approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 1/2018;
- il sottoscritto svolge le funzioni di Responsabile unico del Procedimento ai sensi dell'art 31 del D.Lgs 50/2016 e di Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2016 punto 10.1, lettera e);

Considerato che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente "www.aspvignola.mo.it", in "Amministrazione trasparente" nella sezione *"Bandi di Gara e Contratti"*;

Dato atto che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda;

Visti infine per quanto applicabile:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 78/2010, convertito in Legge 30/07/2010, n. 122 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

1. **Di dare atto** del subentro a Unione Terre di Castelli da parte di ASP Giorgio Gasparini, delle utenze Acqua potabile, degli Asili Nido previsti nel trasferimento come meglio sopra specificato, con l'attuale fornitore "HERA COMM" a far data dal 01/09/2018 per una spesa complessiva presunta per il periodo 01/09/2018 al 31/12/2018 di €. 3.732,00 (diconsi tremilasettecentotrentadue/00) iva esclusa, per erogazione acqua potabile, la somma è comprensiva di tutti gli oneri aggiuntivi;
2. **Di dare atto** che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito alla procedura in oggetto i seguenti codici di identificazione gara derivati: Z18249EE94;
3. **Di dare atto che:**
 - l'Impresa HERA COMM si è assunono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii,";
 - si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 mediante il sistema "Durc on line".
4. **Di individuare**, quale responsabile unico del procedimento (RUP) ai sensi dell'art 31 del D.Lgs 50/2016, il sottoscritto Responsabile del Servizio Patrimonio, e di Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2016 punto 10.1, lettera e);
5. **Di dare atto** che il soggetto di cui al precedente punto non si trova nella situazione di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2018-2020 approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 1/2018;

L'istruttoria del presente provvedimento art. 4 della Legge 241/90 è stata eseguita dalla dipendente Corsini Sandra.

Il Responsabile del Servizio Patrimoni
(Geom. Alessandro Davalli)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"GIORGIO GASPARINI" VIGNOLA

Enti Pubblici Soci: Unione di Comuni Terre di Castelli I
Castelnuovo Rangone Castelvetro di Modena I Guiglia I
Marano sul Panaro I Montese I Savignano sul Panaro
Spilamberto I Vignola I Zocca

Via Libertà, 823 41058 Vignola (Mo)
T 059 770 5211
F 059 770 5200
M info@aspvignola.mo.it
W www.aspvignola.mo.it
PEC aspvignola@pec.it
C.F. / P.I. 03099960365