

**ATTO GESTIONALE DEL RESPONSABILE  
SERVIZIO PATRIMONIO  
NR. 266 DEL 28/06/2018**

**OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENTER ARREDI SANITARI 2 LOTTO 5 – PER LA FORNITURA DI POLTRONCINE PER IL CSRR IL MELOGRANO DI MONTESE - CIG DERIVATO ZDE242E4E6**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visti:**

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**Preso atto** di quanto disposto con:

- l'Atto dell'Amministratore Unico n. 7 del 29/03/2018 ad oggetto: "Accordi tra l'Unione di Comuni "Terre di Castelli" e l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Giorgio Gasparini" di Vignola per la gestione di funzioni di amministrazione del Personale, di Centrale Unica di Committenza e per il coordinamento e lo svolgimento delle attività amministrative e gestionali relative alla gestione del Patrimonio. Proroga tecnica al 31/12/2018;
- L'Atto del Direttore n. 151 del 10/04/2018 ad oggetto: Attribuzione della responsabilità di procedimento con potere di firma relativamente al Servizio Patrimonio per il periodo dal 01.04.2018 - 31.12.2018 e comunque fino a nuovo provvedimento.

**Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed in particolare l'art. 36;

**Richiamate** le Linee guida n. 4 redatte da ANAC ai sensi dell'art. 36, comma 7, del sopraccitato D.Lgs. n. 50 e pubblicate in data 23/03/2018, in particolare il punto 4.;

**Richiamato** l'atto deliberativo nr. 5 adottato dall'Assemblea dei Soci in data 07/05/2018, su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 14 del 02/05/2018), avente come oggetto: "approvazione del piano programmatico 2018-2020, del bilancio pluriennale di previsione 2018-2020, del bilancio annuale economico preventivo con allegato il documento di budget 2018.

**Visti** in particolare:



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**  
"GIORGIO GASPARINI" VIGNOLA

Enti Pubblici Soci: Unione di Comuni Terre di Castelli I  
Castelnuovo Rangone Castelvetto di Modena I Guiglia I  
Marano sul Panaro I Montese I Savignano sul Panaro  
Spilamberto I Vignola I Zocca

Via Libertà, 823 41058 Vignola (Mo)  
T 059 770 5211  
F 059 770 5200  
M info@aspvignola.mo.it  
W www.aspvignola.mo.it  
PEC aspvignola@pec.it  
C.F. / P.I. 03099960365

- l'art. 4, punto 4.1 comma 4.1.2 delle Linee Guida n. 4, nonché l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii (correttivo n. 56/2017) che recita testualmente: (...) *"nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett.a) la stazione appaltante può precedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo esemplificativo l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti"*
- l'art. 36, comma 2, lettera a) che stabilisce che le stazioni appaltanti per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro procedono, fatto salvo il ricorso a procedure ordinarie, (...) *"mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (...)";*
- l'art. 36, comma 6, il quale prevede che *"Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica (...)"*
- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii., il quale stabilisce che *" Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori",* senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs citato,;

**Richiamate** inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, commi, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22 comma 8 della legge 114/2014, dell'art. 1, commi 495 e 502 della legge 208/2015 e dall'art. 1, comma 1 della legge n. 10/2016, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 1.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario.

**Ricordato** l'articolo 26, comma 3, della legge 488/1999 secondo il quale le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1 della L 488/1999, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse;

**Considerata** la richiesta pervenuta dal Area Servizi, della necessità urgente di una fornitura di nr. 30 sedie/poltroncine in plastica con braccioli da collocare nel salone del CSRR Il melograno di Montese;

**Considerato** che sul portale INTERCENT-ER è attiva la convenzione ad oggetto: ARREDI SANITARI 2 lotto 5" stipulata tra Agenzia Regionale Intercent-ER, con sede legale in Bologna, Via dei Mille n. 21 e GIVAS Srl Viale Veneto, 2 35020 Saonara (Padova);

**Ritenuto** pertanto di procedere all'adesione alla convenzione in oggetto per garantire la fornitura degli arredi valutati a catalogo, idonei alle esigenze del Centro mediante l'emissione di ordinativo di fornitura di n. 30 sedie con braccioli in plastica colore cod. ZMU00163 colore BLU;



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**  
**"GIORGIO GASPARINI" VIGNOLA**

Enti Pubblici Soci: Unione di Comuni Terre di Castelli I  
 Castelnuovo Rangone Castelvetro di Modena I Guiglia I  
 Marano sul Panaro I Montese I Savignano sul Panaro  
 Spilamberto I Vignola I Zocca

Via Libertà, 823 41058 Vignola (Mo)  
 T 059 770 5211  
 F 059 770 5200  
 M info@aspvignola.mo.it  
 W www.aspvignola.mo.it  
 PEC aspvignola@pec.it  
 C.F. / P.I. 03099960365

**Preso atto** che l'importo complessivo della fornitura ammonta a € 1.501,20 (diconsi euro millecinquecentouno/20) IVA esclusa;

**Dato atto:**

- che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 e che la stessa Autorità ha attribuito alla presente procedura il seguente C.I.G. **ZDE242E4E6** derivato
- che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- di aver verificato la regolarità contributiva della ditta GIVAS SRL con sede in Viale Veneto, 2 SAONARA (PD) P.IVA, 0498790711 attraverso DURC regolare prot. INAIL 12080013 del 18/06/2018 con scadenza validità il 16/10/2018;
- che risulta acquisita agli atti d'ufficio l'attestazione rilasciata dall'impresa in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale "dedicato", e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;
- che sulla base dell'autodichiarazione prodotta la ditta è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii e dei requisiti economici e finanziari e tecnico professionali richiesti;

**Dato atto** che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda;

**Evidenziato che:**

- il sottoscritto Davalli Alessandro - Responsabile del servizio Patrimonio in Posizione Organizzativa e responsabile della istruttoria e redazione del presente provvedimento - non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014 né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2018-2020 approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 1/2018;
- il sottoscritto svolge le funzioni di Responsabile unico del Procedimento ai sensi dell'art 31 del D.Lgs 50/2016 mentre le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto, saranno svolte dalla Responsabile Area Servizi A.S. Eugenia Picchioni, ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2016 punto 10.2, lettera e);

**Considerato** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente *"www.aspvignola.mo.it"*, in *"Amministrazione trasparente"* nella sezione *"Bandi di Gara e Contratti"*;

**Visti** infine per quanto applicabile:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 78/2010, convertito in Legge 30/07/2010, n. 122 e ss.mm.ii.;



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**  
**"GIORGIO GASPARINI" VIGNOLA**

Enti Pubblici Soci: Unione di Comuni Terre di Castelli I  
Castelnuovo Rangone Castelvetro di Modena I Guiglia I  
Marano sul Panaro I Montese I Savignano sul Panaro  
Spilamberto I Vignola I Zocca

Via Libertà, 823 41058 Vignola (Mo)  
T 059 770 5211  
F 059 770 5200  
M info@aspvignola.mo.it  
W www.aspvignola.mo.it  
PEC aspvignola@pec.it  
C.F. / P.I. 03099960365

- il D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso

## DISPONE

1. **Di prendere atto** dei contenuti della convenzione (e del relativo capitolato tecnico) per la fornitura di arredi sanitari 2 lotto 5 stipulata tra INTERCENT-ER e GIVAS SRL per la fornitura di nr. 30 sedie in plastica con braccioli per locali del CSRR "IL MELOGRANO" di Montese;
2. **Di aderire**, per le motivazioni in premessa specificate che si intendono qui integralmente riportate, alla convenzione di cui al precedente punto 1., in quanto economicamente vantaggiosa per l'Amministrazione dando avvio al procedimento per l'emissione dell'ordinativo di fornitura (con la quantificazione dell'importo);
3. **Di dare atto** che l'importo dell'ordinativo di fornitura è stimato, come sopra descritto in complessivi Euro 1.501,20 (diconsi millecinquecentouno/20 Iva esclusa);
4. **Di dare atto** che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito alla procedura in oggetto il seguente codice di identificazione gara derivato (CIG): **ZDE242E4E6**
5. **Di dare atto** che:
  - l'Impresa GIVAS SRL, si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii.,";
  - si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 mediante il sistema "Durc on line"
6. **Di individuare**, quale responsabile unico del procedimento (RUP) ai sensi dell'art 31 del D.Lgs 50/2016, il sottoscritto Responsabile del Servizio Patrimonio, mentre le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto saranno svolte dal Responsabile Area Servizi A.S. Eugenia Picchioni, in posizione Organizzativa, ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2016 punto 10.2, lettera e);
7. **Di dare atto** che i soggetti di cui al precedente punto) non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2018-2020 approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 1/2018;

*L'istruttoria del presente provvedimento art. 4 della Legge 241/90 è stata eseguita dalla dipendente Corsini Sandra.*

Il Responsabile del Servizio Patrimoni  
(Geom. Alessandro Davalli)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**  
**"GIORGIO GASPARINI" VIGNOLA**

Enti Pubblici Soci: Unione di Comuni Terre di Castelli I  
Castelnuovo Rangone Castelvetro di Modena I Guiglia I  
Marano sul Panaro I Montese I Savignano sul Panaro  
Spilamberto I Vignola I Zocca

Via Libertà, 823 41058 Vignola (Mo)  
T 059 770 5211  
F 059 770 5200  
M info@aspvignola.mo.it  
W www.aspvignola.mo.it  
PEC aspvignola@pec.it  
C.F. / P.I. 03099960365